

Základná škola Košice, Kežmarská 30



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Košice, august 2025

Účel predpisu: Táto smernica definuje pravidlá, práva, povinnosti žiakov, učiteľov, zákonných zástupcov dieťaťa v podmienkach Základnej školy, Kežmarská 30, Košice.

Oblasť platnosti: Smernica je záväzná pre všetkých pedagogických a odborných zamestnancov zamestnávateľa i žiakov Základnej školy, Kežmarská 30, Košice.

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Školský poriadok bol prerokovaný a schválený v pedagogickej rade dňa 26. augusta 2025.

PaedDr. Jana Poprocká
riaditeľka školy

II. Prerokovanie v rade školy

Školský poriadok bol prerokovaný v rade školy dňa

.....
predseda rady školy

Zásady práce s vnútorným predpisom

III. Pridelenie vnútorného predpisu: príloha č. 1

Príkaz riaditeľa bol pridelený:

Útvar	Dátum prevzatia	Podpis
Pedagogickí zamestnanci - zástupca riaditeľa školy	1. 9. 2025	

IV. Uloženie vnútorného predpisu

Príkaz riaditeľa bude trvalo uložený v riaditeľni školy, v zborovni školy, v každej triede, na webovej stránke školy a je prístupný všetkým zamestnancom, rodičom i žiakom.

V. Oboznámenie s vnútorným predpisom

Zodpovedný vedúci zamestnanec organizačného útvaru je povinný bezodkladne po pridelení Smernice riaditeľom zabezpečiť oboznámenie všetkých zamestnancov so Smernicou a zároveň informovať o tom, kde bude trvalo uložený.

VI. Školský poriadok (ďalej len „ŠP“) sa člení na:

- Všeobecného ustanovenia
- I. časť Práva žiakov
- II. časť Povinnosti žiakov
- Vnútorňý režim školy
- Sankcie za porušovanie školského poriadku
- Udeľovanie odmien
- III. časť Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka
- Záverečného ustanovenia

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Všeobecné ustanovenie

Školský poriadok je súhrn noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, pedagógov a nepedagogických zamestnancov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy. V zmysle § 153 zákona 245/2008 Z. z. Zákon o výchove a vzdelávaní (ďalej len „školský zákon“) o zmene a doplnení niektorých zákonov upravuje najmä podrobnosti o výkone práv a povinností žiakov a zákonných zástupcov žiaka v škole, pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, prevádzke a vnútornom režime školy, podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím. Žiaci a ich zákonní zástupcovia sa oboznámia s pravidlami školského poriadku na začiatku školského roka prostredníctvom triednych učiteľov. Školský poriadok je verejne prístupný na webovej stránke školy v tlačenej forme v každej triede.

Návrhy na doplnky, zmeny a úpravy predkladajú riaditeľovi školy pedagogickí a nepedagogickí pracovníci školy, žiaci. Každý pracovník školy musí ŠP v konečnej podobe zobrať na vedomie vlastnoručným podpisom. Žiaci školy sú o ŠP informovaní triednym učiteľom, o čom sa vyhotoví zápis v triednej knihe.

I. časť Práva žiakov

Každému žiakovi školy prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, v Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN v roku 1959, v Dohovore o právach dieťaťa z 20. novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktoch a deklaráciách o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu na to, akej sú rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia. K základným právam žiakov patria predovšetkým:

Článok 1

Práva žiaka

Žiaci majú právo, aby sa s nimi zaobchádzalo spôsobom, ktorý neznižuje ich ľudskú dôstojnosť a zároveň povinnosť správať sa tak ku všetkým osobám, s ktorými prichádzajú do styku.

Žiak má právo na:

1. rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
2. bezplatné vzdelanie v základných školách,
3. vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v zmysle zákona,
4. individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom,
5. bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
6. úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti,
7. poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
8. výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
9. organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
10. úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
11. na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
12. na slobodnú voľbu voliteľných predmetov a slobodnú voľbu záujmovej činnosti v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
13. na informácie týkajúce sa klasifikačného poriadku, pravidiel klasifikácie a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
14. na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených zákonom,
15. využívanie služieb školskej jedálne,
16. zúčastňovať sa na školských súťažiach, olympiádach a podujatiach, reprezentovať školu vo vyšších súťažiach,
17. voliť a byť volený do triednej samosprávy detského parlamentu a žiackej rady školy, aktívne sa zapojiť do ich činností,
18. byť ocenený za úspešný prospech, vzorné správanie, aktivitu, víťazstvá v súťažiach,
19. na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa i spolužiakov,
20. na opravnú (komisionálnu) skúšku pri splnení potrebných podmienok,
21. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
22. riešiť svoje problémy a pripomienky s triednym učiteľom, v závažných prípadoch i na riaditeľstve školy, podľa svojich potrieb využívať pomoc výchovného poradcu, školského psychológa, koordinátora protidrogovej prevencie,
23. na objektívne a spravodlivé hodnotenie a klasifikáciu v súlade s Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl,
24. má právo v primeranom čase a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor.

II. časť

Povinnosti žiakov

Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok. Žiak sa správa slušne a zdvorilo nielen v budove školy, v školskej jedálni, v areáli školy, ale aj mimo školy, v mieste svojho bydliska a na spoločenských, športových a iných podujatiach organizovaných školou.

Článok 2 **Povinnosti žiaka**

Žiak je povinný:

1. neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
2. dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
3. chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
4. chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky,
5. pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní, riadne sa vzdelávať a svedomite sa pripravovať na vyučovanie podľa svojich schopností,
6. konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
7. ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
8. rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
9. byť v škole vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený,
10. počas malých prestávok sa zdržiavať v triede, s výnimkou presunu na WC, prinášania pomôcok na nasledujúcu vyučovaciu hodinu a pri nepredvídaných udalostiach (požiar, úraz a pod.), tieto ihneď hlásiť učiteľovi konajúcemu dozor,
11. počas veľkých prestávok sa zdržiavať v mieste na to určenom (trieda, chodba, átrium školy) a dodržiavať pokyny pedagogického dozoru,
12. udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory,
13. nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov,
14. prezuť sa po príchode do školy v šatni a byť prezutý počas celého vyučovania, obuv a oblečenie je povinný si uložiť do svojej skrinky,
15. rešpektovať, že sa počas vyučovacej hodiny nesmie zdržiavať na chodbách a v iných priestoroch školy; po chodbe chodiť primerane rýchlo, po schodištiach po pravej strane,
16. dodržiavať, že pred skončením vyučovania nesmie bez dovoľenia vychádzať zo školskej budovy,
17. dodržiavať, že sa nesmie zdržiavať v školských priestoroch v čase mimo vyučovania bez dovoľenia pedagogického zamestnanca,
18. dodržiavať zákaz používania mobilov, smartfónov, tabletov, smartfónov a podobných zariadení v priestoroch školy; ak ich žiak so sebou donesie do školy, je povinný ich umiestniť a uzamknúť do svojej šatňovej skrinky, môže ich použiť iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, vychovávateľa alebo riaditeľa školy, resp. ním povereného zástupcu,

19. správať sa slušne počas aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania,
20. chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, zúčastňovať sa na činnostiach, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní voliteľných predmetov a záujmovej činnosti je pre prihláseného žiaka povinná,
21. použiť mobilný telefón len v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, alebo riaditeľa, alebo jeho povereného zástupcu.

Žiakom nie je dovolené:

1. fajčiť v priestoroch školy, v okolí školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou,
2. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou žuvačky, alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou a aj iné veci ohrozujúce život a zdravie, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
3. požívať energetické nápoje alebo nápoje obsahujúce návykové látky (chinín, kofeín a i.),
4. znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy,
5. používať vulgárne výrazy, slovné zastrašovanie, fyzické a psychické násilie a akúkoľvek činnosť, ktorou môže spôsobiť psychickú alebo fyzickú ujmu na zdraví svojom, spolužiaka alebo zamestnanca školy,
6. dopúšťať sa šikany a kyberšikanovať (trestný čin od 1. júla 2021) prostredníctvom urážok, zastrašovania, zosmiešňovania, ohovárania cez sociálne siete, blogy, maily a sms-ky,
7. počas vyučovacieho procesu používať mobilný telefón a prostredníctvom neho vyhotovovať obrazové a zvukové záznamy (podľa ustanovenia § 12 ods. 1 Občianskeho zákonníka),
8. používať mobilný telefón v priestoroch školy, jedálne, v celom areáli školy a v týchto priestoroch vyhotovovať zvukové a obrazové záznamy – videá, fotografie,
9. nosiť do školy cenné veci a neprimerane vysoké finančné čiastky, v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol,
10. konzumovať potraviny počas vyučovacieho procesu,
11. vystupovať a sedieť na parapetných doskách, otvárať okná a vykláňať sa z nich, vyhadzovať papiere a iné odpadky, manipulovať so žalúziami, vystupovať na lavice, hojdať sa na stoličkách,
12. nosiť odev s nápismi a grafickými znakmi propagujúcimi vulgarizmy, násilie, drogy, rasizmus v akomkoľvek jazyku,
13. hrať sa a manipulovať s predmetmi, ktoré by mohli spôsobiť materiálnu škodu,
14. nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov.

Žiaci sú povinní dodržiavať tieto nariadenia aj počas exkurzií, ŠvP, výletov a vychádzok mimo školy.

Článok 3

Vnútorňý režim školy

1. Pred vstupom do budovy školy sa žiaci zdržiavajú pred určeným vchodom, správajú sa slušne a kultúrne tak, aby neznečisťovali okolie a nepoškodzovali zariadenie školy. V prípade nepriaznivého počasia sa môžu zdržiavať aj vo vestibule pri vrátnici.
2. Žiaci vstupujú hlavnými vchodmi do školskej budovy od 7.25 do 7.40 hod. Žiaci, ktorí majú triedy nad jedálňou a tí, ktorí navštevujú ŠKD vstupujú do budovy vchodom pri ŠJ. Zadné vchody žiaci nepoužívajú. Meškajúci žiaci po 7.40 hod. nebudú vpustení na vyučovaciu hodinu, počkajú v budove školy pri vrátnici. Pri opakovanom bezdôvodnom meškaní budú mať neospravedlnenú hodinu a z toho vyplývajúcu sankciu. Ak sa žiak preukázateľne vracia z návštevy lekára, bude ihneď vpustený na vyučovanie.
3. Vyučovacie hodiny a prestávky:
 1. hodina - 7.45 - 8.30 hod. (10-min. prestávka)
 2. hodina - 8.40 - 9.25 hod. (20-min. veľká prestávka)
 3. hodina - 9.45 - 10.30 hod. (10-min. prestávka)
 4. hodina - 10.40 - 11.25 hod. (10-min. prestávka)
 5. hodina - 11.35 - 12.20 hod. (10-min. prestávka)
 6. hodina - 12.30 - 13.15 hod. (15-min. prestávka)
 7. hodina - 13.45 - 14.25 hod.
4. Po vstupe do budovy sú žiaci povinní prezuť sa v pridelennej šatňovej skrínke, kde si uložia obuv a vrchné ošatenie, prípadne mobil. V šatňových skrinkách sú povinní udržiavať si poriadok, nesmú ich znehodnocovať olepovaním a kreslením. Skrinka môže mať menovku tak, aby nezakrývala číslo skrinky. Prezuvky musia byť čisté a mali by mať podrážku, ktorá nerobí šmuhy. Z hygienických dôvodov je športová obuv nevhodná ako prezuvky. V prezuvkách sa nesmie cvičiť na hodinách TV. Po skončení vyučovania si žiaci prezuvky ponechávajú v šatňových skrinkách.
5. V zmysle vyhlášky o základnej škole, žiak nemôže používať na vyučovaní mobilný telefón. Mobil alebo prehrávač musí byť počas celého vyučovania, prestávok alebo výchovnej činnosti uzamknutý v šatňovej skrínke. Na vyučovaní sa môže použiť v ročníkoch 5. až 9. len v odôvodnených prípadoch na zmysluplné využitie na vopred plánovanú aktivitu dohodnutú vyučujúcim. Ak ktorýkoľvek pedagogický zamestnanec uvidí v rukách žiaka mobil či prehrávač, je povinný mu ho odobrať a vrátiť až pred odchodom žiaka zo školy. Pri druhom takomto priestupku mobil alebo prehrávač bude vrátený prostredníctvom triedneho učiteľa zákonnému zástupcovi žiaka po spísaní záznamu (príloha č. 2). Vyučujúci pedagóg môže používať na vyučovaní mobil ako elektronickú triednu knihu alebo elektronický klasifikačný hárok, alebo ako pomôcku pri vyučovacom procese, nie však ako telefón.
6. Do školy nosia žiaci len veci potrebné na vyučovanie. Je zakázané do školy nosiť veci, ktoré by mohli ohroziť zdravie a bezpečnosť žiakov a ktoré rušia vyučovací proces. Obzvlášť je zakázané nosiť do školy cigarety, alkohol, alebo akékoľvek návykové a zdraviu škodlivé látky a dodržiavať zákaz hazardných hier. Porušenie zákazu sa rieši ako hrubé porušenie disciplíny, a to minimálne pokarhaním triednym učiteľom alebo prísnejším výchovným opatrením. Rovnako prísne je nutné riešiť aj fajčenie alebo užitie akýchkoľvek návykových a zdraviu škodlivých látok v škole alebo mimo nej. Pri takomto priestupku bude vec zadržaná prostredníctvom triedneho učiteľa, spísaný záznam (príloha č. 3 a 4) a upovedomený zákonný zástupca žiaka.
7. Akékoľvek straty žiak ihneď hlási vyučujúcemu a potom triednemu učiteľovi, ktorý vykoná dôsledné šetrenie s kolektívom žiakov. V prípade straty vecí vyššej hodnoty sa škodová udalosť

- hlási riaditeľovi školy, ktorý zavolá políciu. Likvidáciu poistnej udalosti v spolupráci s poisťovňou vykoná riaditeľ školy alebo ním poverený zástupca. Poistné za stratu nie je hrazené, ak táto (strata) nenastala násilným vniknutím do objektu alebo priamym vniknutím v objekte školy.
8. Na vyučovaní i počas prestávok sa žiaci správajú slušne, kultúrne v súlade s etiketou správania. Správanie žiakov musí byť nevýstredné, v súlade s pravidlami slušného správania, bez obťažovania či šikanovania iných žiakov. Na vyučovanie prichádzajú žiaci čisto oblečení a primerane upravení, bez známok príslušnosti k extrémnym skupinám. Teda je nevhodné prehnané a výstredné líčenie tváre, neprimerané oblečenie, či vyzývavá úprava vzhľadu. Na pracovné vyučovanie, laboratórne práce alebo telesnú výchovu majú žiaci pracovný a cvičebný odev podľa pokynov vyučujúcich.
 9. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov alebo narúša vyučovanie do takej miery, že znemožňuje ostatným žiakom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie podľa § 58 školského zákona, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z vyučovania, umiestnením do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Následne riaditeľ školy privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc a policajný zbor. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.
 10. Počas prestávok sa žiaci pripravujú na ďalšiu vyučovaciu hodinu. Nebehajú a nevystrájakajú, aby neprivodili úraz sebe alebo inému žiakovi. Akékoľvek zranenie či úraz je žiak alebo spolužiak povinný ihneď oznámiť dozor konajúcemu pedagógovi, alebo triednemu učiteľovi. Veľkú prestávku pri priaznivom počasí využívajú žiaci na prechádzku a desiatu v átriu školy a pri nepriaznivom počasí využívajú priestory na chodbách školy. Ak sú žiaci v átriu počas veľkej prestávky, v triede nie je nikto, miestnosť sa vetrá uzamknutá. Žiaci nesmú manipulovať s veľkými oknami. Žiaci sa nesmú počas vyučovania alebo prestávok zdržiavať na prízemí pri šatniach v blízkosti vrátnice.
 11. Na vyučovanie do inej ako kmeňovej učebne žiaci odchádzajú 2 minúty pred zvoneníím. Na vyučovanie telesnej výchovy odchádzajú do šatne 5 minút pred vyučovacou hodinou. Do odbornej a inej ako kmeňovej učebne vstupujú len na pokyn vyučujúceho. Do kmeňovej učebne sa vracajú ihneď po ukončení hodiny na pokyn vyučujúceho(v prípade 1. stupňa za jeho prítomnosti).
 12. Počas vyučovania sa žiaci riadia pokynmi vyučujúcich, nevyrušujú, pozorne sledujú vyučovanie a aktívne sa doň zapájajú.
 13. Za čistotu svojich pracovných priestorov a okolia zodpovedá každý žiak. Rovnako aj o pridelenú školskú lavicu a stoličku. Triedni učitelia za týmto účelom zabezpečia zasadací poriadok a jeho grafické uloženie umiestnia na učiteľskom stole (aj v odborných učebniach). Každé znečistenie je žiak povinný do 2 dní odstrániť. Akékoľvek poškodenie školského majetku je žiak povinný aj prostredníctvom rodičov uhradiť alebo dať do pôvodného stavu.
 14. Za poriadok v triede zodpovedajú týždenníci. Ich podrobné povinnosti im uložia triedni učitelia. K základným povinnostiam týždenníkov patrí: prichádzať do triedy prví a odchádzať poslední, dbať o disciplínu spolužiakov, starať sa o čistotu tabule, dostatok kriedy, popisovačov, donášanie pomôcok na vyučovanie, hlásenie chýbajúcich žiakov vyučujúcim, vetranie triedy spodnými malými oknami. Prípadnú neprítomnosť vyučujúceho ohlasujú vedeniu školy kvôli zastupovaniu po uplynutí 5 minút od začatia vyučovacej hodiny. Povinnosti súvisiace s vyučovaním a iné nevyhnutné pokyny pre zabezpečenie a nenarušovanie plynulosti vyučovania môže uložiť triedny učiteľ a vyučujúci aj iným žiakom.

15. Po skončení vyučovania žiaci dajú triedu do poriadku a vyložia stoličky na lavice kvôli upratovaniu. Týždenníci pozatvárajú okná a uložia učebné pomôcky. Z triedy k šatňovým skrinkám odchádzajú spoločne za vyučujúcim. Po prezutí opúšťajú školskú budovu.
16. Na obed do školskej jedálne prichádzajú žiaci samostatne vchodom zo školského dvora. Žiaci ŠKD v sprievode vychovávateľky. Za svoje veci ponechané vo vestibule školskej jedálne zodpovedajú samotní žiaci. Pri stolovaní sa správajú kultúrne a rešpektujú spoločenské pravidlá i pokyny pedagógov a pracovníkov školskej jedálne.
17. Na popoludňajšiu činnosť čakajú žiaci pri vrátnici, odkiaľ ich vyučujúci alebo vedúci krúžku odvedie do učebne. Po skončení činnosti ich vyučujúci alebo vedúci krúžku odprevadí von z budovy školy. Na pohybové aktivity žiaci čakajú pred zadným vchodom do telocvične.
18. Žiak je povinný pozdraviť a správne oslovovať pracovníkov školy, správať sa slušne na verejnosti a obzvlášť voči starším, zdravotne, či telesne postihnutým.
19. Žiak je povinný doplniť si učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa na začiatku hodiny vyučujúcemu.
20. Príchod žiaka do školy a odchod z nej je žiak povinný zaznamenávať sám prostredníctvom čipu alebo čipovej karty. Žiak si sám opakovane zaznamenáva príchod i odchod na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť.
21. Žiakovi sa klasifikácia zapisuje výhradne do elektronickej žiackej knižky.
22. Žiak (alebo jeho zákonný zástupca) je povinný na začiatku školského roka odovzdať fotokópiu zdravotného preukazu žiaka triednemu učiteľovi.
23. V zmysle zákona 18/2018 o ochrane osobných údajov môže byť priestor školy monitorovaný pomocou videozáznamu na účely poriadku a bezpečnosti v škole. Monitorovaný priestor je zreteľne označený ako monitorovaný. Vyhotovený záznam možno využiť len na účely riešenia priestupkov voči školskému poriadku, prípadne môže byť použitý v súčinnosti s policajným zborom.
24. Okrem nevyhnutných prípadov majú žiaci (a predovšetkým skupiny žiakov) zakázané chodiť do zborovne, učiteľských kabinetov a zdržiavať sa v priestore pred nimi.

Článok 4

Sankcie za porušovanie školského poriadku

1. **Napomenutie triednym učiteľom** bude udelené za:
 - menej závažné porušovanie šk. poriadku aj po verbálnych upozorneniach,
 - nevhodné správanie sa v triede alebo na verejnosti,
 - použitie hrubého alebo vulgárneho výrazu,
 - narušanie hygienickej pohody iných neprezúvaním sa,
 - bezdôvodné necvičenie, trojnásobné nenosenie úboru na TV, pomôcok či domácich úloh na vyučovanie,
 - donesenie mobilného telefónu, audio prehrávača na vyučovanie, prestávku viac ako 1 x (zápis o zadržaní),
 - používanie nepotrebných vecí počas vyučovania.
2. **Pokarhanie triednym učiteľom** bude udelené za:
 - opakované menej závažné porušovanie šk. poriadku aj po napomínaní TU,

- **opakovaný neskorý príchod** okrem bodov v článku 3 ods. 22 = **1 neospravedlnená hodina**,
- 1 - 2 neospravedlnené hodiny (zavinené žiakom),
- nerešpektovanie pokynov zamestnanca školy, narúšanie vyučovania,
- opakované nevhodné správanie sa v triede alebo na verejnosti,
- nevhodné správanie sa voči zamestnancom školy, podvádžanie,
- používanie hanlivých alebo ľudskú dôstojnosť urážajúcich výrazov voči iným žiakom, pedagogickým nepedagogickým zamestnancom,
- ďalšie trojnásobné nenosenie úboru na TV, pomôcok a úloh na vyučovanie,
- donesenie mobilného telefónu, audio prehrávača na vyučovanie, prestávku (odobratie) – manipulácia so zapnutým mobilným telefónom alebo audio prehrávačom počas vyučovania, prestávok alebo výchovnej činnosti (odobratie)- viac ako 1 x (zápis o zadržaní),
- používanie mobilu na chodbách školy, v priestoroch šk. jedálne, v areáli školy a vyhotovenie obrazového a zvukového záznamu,
- požitie energetického nápoja alebo nápoja s návykovými látkami.

3. Pokarhanie riaditeľom školy bude udelené po prerokovaní vo výchovnej komisii za:

- opakované menej závažné porušovanie šk. poriadku aj po pokarhaní TU,
- **6-násobný neskorý príchod** okrem bodov v článku 3 ods. 22 = **3 neospravedlnené hodiny**,
- 3 - 6 neospravedlnených hodín (zavinených žiakom),
- krádež,
- závažné porušenie školského poriadku,
- poškodenie školského majetku,
- úmyselne poškodenie, zneužitie alebo zneváženie štátneho symbolu,
- časté úmyselné narúšanie vyučovania,
- hrubé, arogantné alebo vulgárne správanie sa voči iným žiakom, ohrozovanie iných po prvýkrát,
- fyzické napadnutie iného žiaka,
- zistené fajčenie, požívanie energetických nápojov alebo nápojov s návykovými látkami, užitie drogy či alkoholu mimo areálu školy,
- ďalšie trojnásobné nenosenie úboru na TV, pomôcok a úloh na vyučovanie,
- vyrobenie zvukovej alebo videonahrávky počas vyučovania (odobratie),
- vyrobenie zvukovej alebo videonahrávky vo vnútorných priestoroch školy, v priestoroch šk. jedálne, v areáli školy,
- falšovanie úradného dokumentu (ospravedlnenie od rodiča, lekára a pod.),
- nevhodné správanie sa mimo školy znižujúce kredit školy (kino, doprava...),
- slovné osočovanie, krivé obvinenie zamestnanca školy.

4. Zníženú známku zo správania 2. stupňa dostane žiak po prerokovaní vo výchovnej komisii za:

- opakované priestupky, za ktoré bolo udelené pokarhanie RŠ,
- **14-násobný neskorý príchod** okrem bodov v článku 3 ods.22 = **7 neospravedlnených hodín**,
- 7 - 12 neospravedlnených hodín (zavinených žiakom),
- svojvoľné opustenie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- mimoriadne závažné porušenie školského poriadku,
- úmyselné poškodzovanie školského majetku,

- používanie hanlivých alebo ľudskú dôstojnosť urážajúcich výrazov, arogantné a agresívne správanie,
- sa voči pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom po prvýkrát,
- fyzické hrubé ublíženie alebo zranenie iného žiaka,
- zistené fajčenie, užitie drogy alebo alkoholu v areáli školy, požitie energetického nápoja alebo nápoja s návykovými látkami,
- verbálne a fyzické sexuálne obťažovanie,
- vyrobenie zvukovej alebo videonahrávky vo vnútorných priestoroch školy, v priestoroch šk. jedálne, v areáli školy,
- šikanovanie, kyberšikanovanie (trestný čin od 1. júla 2021) iných žiakov a zamestnancov školy po prvýkrát.

5. Zníženú známku zo správania 3. stupňa dostane žiak po prerokovaní vo výchovnej komisii za:

- veľmi vážne porušenie školského poriadku,
- opakované priestupky, za ktoré bola znížená známka zo správania 2. stupňa,
- **13 - 60 neospravedlnených hodín** (zavinených žiakom),
- správanie žiaka, ktoré je sústavne v rozpore s pravidlami správania,
- opakované používanie hanlivých alebo ľudskú dôstojnosť urážajúcich výrazov voči pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom po dobu kratšiu ako jeden mesiac,
- opakované hrubé, arogantné alebo vulgárne správanie sa voči iným žiakom, ohrozovanie iných po dobu kratšiu ako jeden mesiac,
- fyzická a psychická inzultácia pedagóga po prvýkrát,
- opakované šikanovanie, kyberšikanovanie (trestný čin od 1. júla 2021) iných žiakov a zamestnancov školy,
- priestupok voči zákonu klasifikovaný ako prečin.

6. Zníženú známku zo správania 4. stupňa dostane žiak po prerokovaní vo výchovnej komisii za:

- opakované priestupky, za ktoré bola znížená známka zo správania 3. stupňa,
- **nad 60 neospravedlnených hodín** (zavinených žiakom),
- sústavne zámerne narúšanie korektných vzťahov a ohrozovanie iných žiakov,
- opakované používanie hanlivých alebo ľudskú dôstojnosť urážajúcich výrazov voči pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom po dobu dlhšiu ako jeden mesiac,
- opakované hrubé, arogantné alebo vulgárne správanie sa voči iným žiakom, ohrozovanie iných po dobu dlhšiu ako jeden mesiac,
- opakovaná fyzická a psychická inzultácia pedagóga,
- priestupok voči zákonu klasifikovaný ako trestný čin.

7. Vylúčenie. Ak má žiak trvalé bydlisko mimo školského obvodu našej školy a má veľa opakovaných priestupkov alebo závažné priestupky súhrnne hodnotené zníženou známkou zo správania 3. alebo 4. stupňa, môže riaditeľ školy rozhodnúť v zmysle §58 ods. (2) zákona 245/2008 o vylúčení žiaka zo školy a jeho odoslanie na plnenie povinnej školskej dochádzky v škole v školskom obvode, v ktorom má trvalé bydlisko. Pedagogický zamestnanec má v súvislosti s výkonom pedagogickej činnosti postavenie chránenej osoby podľa §3 ods. (7) zákona 317/2009. Trestný zákon rozoznáva niekoľko skutkových podstát trestných činov, ktoré smerujú proti chráneným osobám so zvýšenou hranicou trestnej sadzby.

Článok 5 **Udeľovanie odmien**

1. **Pochvalu triednym učiteľom** dostane žiak za:
 - 3. miesto v školských kolách rôznych súťaží,
 - úspešnú reprezentáciu v okresnom kole,
 - iné prospešné konanie podľa zváženia TU,
 - vzornú dochádzku do školy počas školského roka,
 - prácu pre triedny kolektív.
2. **Pochvalu riaditeľom školy** dostane žiak za:
 - viacnásobnú úspešnú reprezentáciu v okresnom kole,
 - úspešnú reprezentáciu v krajskom a vyššom kole,
 - záslužný alebo statočný čin,
 - iné prospešné konanie podľa zváženia riaditeľa školy.

III. časť **Práva a povinnosti zákonných zástupcov žiaka**

Článok 6 **Zákonný zástupca žiaka má právo na**

1. poskytnutie bezplatného vzdelávania pre svoje dieťa,
2. vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie,
3. poskytovanie, informácií a vedomostí žiakom v rámci výchovy a vzdelávania v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi podľa školského zákona,
4. toleranciu názorového, etnického, kultúrneho, rasového, sociálneho vedomia a prejavu,
5. informácie o škole (konceptný zámer rozvoja školy, učebné varianty v triedach, výchovno-vzdelávací program školy, projekty, do ktorých je škola zapojená, počty žiakov v triedach, materiálno-technické vybavenie, správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za predchádzajúci rok),
6. vyjadrovanie sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
7. prijatie svojho dieťaťa do základnej školy aj mimo školského obvodu, v ktorom má trvalé bydlisko so súhlasom riaditeľa,
8. voliť a byť volený do rady školy,
9. poskytovanie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
10. začlenenie svojho dieťaťa a z toho vyplývajúci prístup vo výchove a vzdelávaní žiaka,
11. odklad začiatku povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa o jeden školský rok v súlade so zákonom 245/2008 Z. z. (Školský zákon),
12. povolenie pre svoje dieťa plniť povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom,
13. požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie a byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
14. slovné hodnotenie svojho dieťaťa, ak o to požiada väčšina zákonných zástupcov žiakov,
15. informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,

16. na žiadosť predloženú do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce nahliadnuť do písomných prác svojho dieťaťa,
17. informácie o dochádzke svojho dieťaťa do školy,
18. oboznámenie so školským poriadkom školy,
19. vyriešenie podnetov a sťažností,
20. vydanie potvrdenia o návšteve školy,
21. vydanie odpisu vysvedčenia,
22. získať základnú informáciu o prebranom učive, ak sa žiak ospravedlnene nezúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu a to prostredníctvom elektronickej komunikácie alebo iným dohodnutým spôsobom.

Článok 7

Zákonný zástupca žiaka je povinný

1. vytvoriť pre svoje dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu určené školským poriadkom,
3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
4. informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
5. nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil,
6. prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
7. ak má žiak opustiť školu počas vyučovania (plánované ošetrovanie u odborného lekára, mimoriadna udalosť v rodine a pod.), vystaví mu triedny učiteľ, alebo v jeho neprítomnosti poverený pedagogický zamestnanec priepustku a zo školy môže odísť zásadne len v sprievode zákonného zástupcu,
8. ospravedlnenie žiakovej neprítomnosti je zákonný zástupca žiaka povinný predložiť zásadne v písomnej forme, krátkodobú neprítomnosť ospravedlňuje aj prostredníctvom EduPage; ak ochorenie žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými býva alebo je v trvalom styku na prenosnú chorobu, oznámi to zákonný zástupca žiaka bezodkladne riaditeľovi; v takom prípade môže žiak opäť nastúpiť do školy iba so súhlasom lekára,
9. v prípade zanedbania povinnosti ospravedlniť neprítomnosť žiaka na vyučovaní, škola oznámi zanedbávanie povinnej školskej dochádzky dieťaťa podľa ustanovenia zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov obci, v ktorej má rodič dieťaťa trvalý pobyt; pri tomto postupe sa škola riadi usmernením MŠ SR č. 231/2003-4 zo dňa 7. 3. 2003 a zákonom 281/2002 Z. z. o prídavku na dieťa v znení neskorších predpisov,
10. neprítomnosť žiaka na výchovnej činnosti v ŠKD v určitý deň oznámia rodičia žiaka vopred vychovávateľke; predčasný odchod žiaka zo ŠKD je možný len na základe písomného oznámenia rodičov, alebo ak si žiaka príde zákonný zástupca osobne prevziať,
11. ak zákonný zástupca žiaka nedbá o jeho riadnu dochádzku do školy alebo neprihlási školopovinné dieťa na zápis do školy a ak opatrenia školy boli bezvýsledné alebo podľa poznatkov základnej školy je výchova a výživa žiaka ohrozená škodlivými vplyvmi, najmä alkoholizmom a užívaním omamných látok zákonného zástupcu žiaka, oznámi to riaditeľ svojmu zriaďovateľovi.

Článok 8

Ospravedlňovanie neprítomnosti žiaka

1. Povinnosti zákonného zástupcu

- zákonný zástupca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť škole dôvod neprítomnosti dieťaťa,
- najneskôr do 2 dní po návrate dieťaťa do školy doručiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie alebo potvrdenie od lekára, ak to vyžaduje zákon alebo školský poriadok,
- v prípade zmeny zdravotnej spôsobilosti alebo závažných zdravotných problémov je povinný o tom informovať školu.

2. Ospravedlniteľné dôvody neprítomnosti

- a) choroba alebo úraz,
- b) lekárom nariadený zákaz dochádzky,
- c) mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo prerušenie dopravy,
- d) mimoriadne udalosti v rodine,
- e) účasť na súťažiach alebo iných aktivitách, ak nejde o reprezentáciu školy.

3. Režimy ospravedlňovania

- a) **Prísnejší režim (základný pre ZŠ):** lekárske potvrdenie sa vyžaduje:
 - i. ak neprítomnosť trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní,
 - ii. ak žiak počas polroka vymešká viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín podľa učebného plánu.
- b) **Miernejší režim:** môže ho určiť riaditeľ školy, ak škola nepresiahne referenčnú hodnotu absencie určenú ministerstvom školstva. Vtedy sa lekárske potvrdenie vyžaduje:
 - i. ak neprítomnosť trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní,
 - ii. ak žiak za jeden mesiac vymešká viac ako dvojnásobok týždenného počtu hodín,
 - iii. ak za dva po sebe nasledujúce mesiace vymešká viac ako trojnásobok týždenného počtu hodín.
- c) V odôvodnených prípadoch (časté opakovanie absencií, podozrenie na účelové ospravedlňovanie) môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie aj skôr.

4. Postup školy pri neospravedlnenej neprítomnosti

- a) každá neospravedlnená hodina sa považuje za porušenie školského poriadku,
- b) triedny učiteľ informuje zákonného zástupcu,
- c) opakované alebo vyššie počty neospravedlnených hodín môžu viesť k zníženiu známky zo správania a k oznámeniu obci alebo orgánom sociálnoprávnej ochrany.

5. Úlohy jednotlivých subjektov

- a) triedny učiteľ vedie evidenciu dochádzky, zhromažďuje ospravedlnenky a komunikuje so zákonnými zástupcami,
- b) riaditeľ určuje režim ospravedlňovania, informuje rodičov a plní oznamovacie povinnosti voči regionálnemu úradu,
- c) zákonný zástupca zabezpečuje včasné ospravedlnenie a lekárske potvrdenia podľa režimu,
- d) žiak je povinný doplniť si zameškané učivo do najbližšej hodiny; v prípade dlhodobej neprítomnosti sa termín určí po dohode s vyučujúcimi.

Záverečné ustanovenie

1. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom žiakov na triednych hodinách a rodičov na triednych aktívoch Združenia rodičov na začiatku školského roka alebo pri úprave školského poriadku a pravidelne vyhodnocovať jeho plnenie. Dodržiavanie vnútorného poriadku školy je pravidelnou náplňou klasifikačných a hodnotiacich pedagogických rád a pracovných porád.
2. Školský poriadok nadobúda platnosť dňom 1. 9. 2025.
3. Týmto školským poriadkom sa ruší platnosť Školského poriadku pre žiakov z 22. 1. 2025.

PaedDr. Jana Poprocká
riaditeľka školy



Z Á P I S

o zadržení mobilu, prehrávača

Dňa bol na vyučovacej hodine u žiaka menom:

trieda: zadržaný mobil značky: farba:

Zadržal:
meno podpis

Svedkovia:
meno podpis

Z Á P I S

o vrátení mobilu

Dole podpísaný zákonný zástupca beriem na vedomie, že v zmysle § 20 Vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 o základnej škole počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón. Rovnako v zmysle čl. 3 ods. 5. Školského poriadku ZŠ Kežmarská 30 do školy nosia žiaci len veci potrebné na vyučovanie, nie cenné veci, audio, či videoprehrávače ani mobily. Ak žiak donesie mobil, tak len na vlastnú zodpovednosť. Mobil či prehrávač počas vyučovania alebo výchovnej činnosti nesmie byť zapnutý. Zároveň sa zaväzujem, že urobím také opatrenia, aby moje dieťa už viac mobil nepoužil na žiadnom vyučovaní. Podpisom potvrdzujem vrátenie mobilu.

Odovzdal:
meno podpis

Prevzal:
meno podpis

V Košiciach dňa:



ZÁKLADNÁ ŠKOLA KEŽMARSKÁ 30, 040 11 KOŠICE

VIAC AKO ŠKOLA...

Zápis **o zadržení vecí** (alkohol, tabak)

Dňa bol na vyučovacej hodine u žiaka menom:

trieda: zadržaný: v množstve:

Zadržal:
meno podpis

Svedkovia:
meno podpis

Z Á P I S **o odovzdaní vecí**

Dole podpísaný zákonný zástupca beriem na vedomie, že v zmysle § 20 Vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 o základnej škole žiak musí chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; žiak nevykonáva činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie zdraviu škodlivých látok. Rovnako v zmysle čl. 3 ods. 6. Vnútorného poriadku školy pre žiakov ZŠ Kežmarská 30 do školy nosia žiaci len veci potrebné na vyučovanie. Je zakázané do školy nosiť veci, ktoré by mohli ohroziť zdravie a bezpečnosť žiakov a ktoré rušia vyučovací proces. Obzvlášť je zakázané nosiť do školy cigarety, alebo akékoľvek návykové a zdraviu škodlivé látky. Porušenie zákazu sa rieši ako hrubé porušenie disciplíny, a to minimálne pokarhaním triednym učiteľom alebo prísnejším výchovným opatrením. Zároveň sa zaväzujem, že urobím také opatrenia, aby moje dieťa už viac tieto veci nenosil na žiadne vyučovanie. Podpisom potvrdzujem vrátenie vecí.

Odovzdal:
meno podpis

Prevzal:
meno podpis

V Košiciach dňa:

Zápis**o zadržení vecí** (omamná alebo psychotropná látka)

Dňa bol na vyučovacej hodine u žiaka menom:

trieda: zadržaná: v množstve: (uviesť ako rastlina, prášok alebo tablety neznámeho pôvodu)

Zadržal:
meno podpis

Svedkovia:
meno podpis

Vzhľadom na to, že boli rodičia aj žiaci oboznámení, že v zmysle § 20 Vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 o základnej škole žiak musí chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; žiak nevykonáva činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä požívanie zdraviu škodlivých látok. Rovnako v zmysle čl. 3 ods. 6 Vnútorného poriadku školy pre žiakov ZŠ Kežmarská 30 do školy nosia žiaci len veci potrebné na vyučovanie. Je zakázané do školy nosiť veci, ktoré by mohli ohroziť zdravie a bezpečnosť žiakov. Obzvlášť je zakázané nosiť do školy akékoľvek návykové a zdraviu škodlivé látky. Preto bola uvedená látka žiakovi zadržaná a odovzdaná príslušníkom PZ.

Odovzdal:
meno podpis

Prevzal:
meno, funkcia príslušníka PZ podpis

V Košiciach dňa:

Lekárske potvrdenie o ochorení *

Meno a priezvisko dieťaťa/žiaka:

Trieda: Školský rok 20 / 20 Dátum narodenia:

Neprítomnosť z dôvodu ochorenia/úrazu od do

Neprítomnosť z dôvodu ochorenia ospravedlňuje lekár z dôvodu, že **

- a) neprítomnosť presiahla zákonom určený počet po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, ktoré môže ospravedlniť zákonný zástupca/zástupca zariadenia/plnoletý žiak,
- b) neprítomnosť presiahla zákonom určený počet vyučovacích dní/hodín v sledovanom období, ktoré môže ospravedlniť zákonný zástupca/zástupca zariadenia/plnoletý žiak,
- c) škola vyžaduje lekárske potvrdenie podľa § 144 ods. 13 školského zákona v odôvodnených prípadoch, kedy neprítomnosť nepresiahla počet po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo počet vyučovacích dní/hodín, ktoré môže ospravedlniť zákonný zástupca/zástupca zariadenia/plnoletý žiak.

.....
meno, priezvisko a podpis triedneho učiteľa

Časť B. (vyplní lekár)

Názov a adresa zdravotníckeho zariadenia:

.....

Potvrdzujem, že neprítomnosť dieťaťa/žiaka v škole od do
trvala z dôvodu ochorenia.

Dátum vystavenia potvrdenia:

.....
podpis a pečiatka lekára

* ochorením sa rozumie aj úraz alebo alergická reakcia

** zakrúžkujte vhodnú možnosť uvedenú v písmenách a) až c)

PaedDr. Jana Poprocká, riaditeľka Základnej školy Kežmarská 30, 040 11 Košice

po prerokovaní v pedagogickej rade vydáva



dodatok ku školskému poriadku

DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE

ktorý dopĺňa a upravuje školský poriadok najmä v

- špecifických povinnostiach žiakov a ich zákonných zástupcov, pravidlách vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami počas on-line dištančného vzdelávania a disciplinárnych postihoch.

Dodatok školského poriadku bol prerokovaný a schválený na pedagogickej rade

dňa 31. augusta 2022.

PaedDr. Jana Poprocká

riaditeľka školy

Dištančná forma vzdelávania

Všeobecné ustanovenie

Podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov. Dištančné vzdelávanie je diaľkové vzdelávanie prostredníctvom korešpondencie, telekomunikačných médií a iných prostriedkov, pri ktorých spravidla nedochádza k priamym kontaktom medzi pedagogickým zamestnancom a samostatne študujúcim žiakom.

Podľa podmienok učenia žiakov v domácom prostredí škola používa dve formy dištančného vzdelávania:

on-line vyučovanie – učiteľ učí/komunikuje so žiakmi prostredníctvom digitálnych technológií (počítač, notebook, mobilný telefón, kamera, slúchadlá, mikrofón), učiteľ ako aj žiak sú v rovnakom čase pri počítači,

off-line vyučovanie – študijné materiály a dištančné úlohy sú zadávané učiteľom cez aplikáciu EduPage, prípadne e-mailom a pre žiakom bez prístupu na internet vzdelávanie prebieha korešpondenčnou formou (učebné materiály sú zhromažďované v škole a zasielané žiakovi poštou).

Článok 1 – Povinnosti žiaka a jeho zákonného zástupcu počas dištančného vzdelávania a pravidiel on-line vyučovania

1.1. Povinnosti žiaka

Žiak je povinný:

1. riadiť sa dočasným rozvrhom hodín dištančného vzdelávania,
2. na prerušenie činnosti využívať prestávky stanovené v rozvrhu,
3. opustiť alebo prerušiť on-line hodinu len v prípade, ak mu to povolí učiteľ,
4. v prípade objektívnych príčin (počas choroby, ktorá neumožňuje žiakovi byť prítomným na on-line hodine, problémami s internetovým pripojením a pod.) ospravedlniť svoju neúčast' na on-line vyučovaní čo najskôr telefonicky, cez EduPage alebo mailom triednemu učiteľovi, **čo musí byť potvrdené aj rodičom,**
5. pri uvoľnení na jeden on-line vyučovací deň požiadať o dovoľenie triedneho učiteľa prostredníctvom rodiča, na viac dní riaditeľa školy na základe písomnej žiadosti, cez EduPage alebo mailom,
6. ak sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na on-line vyučovanie, ospravedlniť sa vyučujúcemu pred začiatkom on-line vyučovacej hodiny,
7. pripraviť sa na on-line hodinu tak, ako na bežnú hodinu,
8. počas on-line hodiny sa správať disciplinovane, sústredene pracovať, nevyrušovať a nerozptyľovať pozornosť spolužiakov nevhodným správaním,
9. počas on-line hodiny nepoužívať žiadne iné kanály na komunikáciu s inými osobami bez súhlasu vyučujúceho.

1.2. Povinnosti zákonného zástupcu

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie a na plnenie školských povinností doma,
2. informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh on-line vzdelávania,
3. ak sa žiak nemôže zúčastniť na on-line vzdelávaní oznámiť škole, bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti,
4. ospravedlniť neprítomnosť žiaka na on-line výučbe, ktorá trvá najviac 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti na on-line vzdelávaní. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží dieťa, žiak, jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára alebo iný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti.
5. ak sa žiak nezúčastní on-line vyučovania, rodičia sú povinní oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti žiaka bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 2 dní a to ústne, elektronicky alebo písomne,
6. po každom prerušení dochádzky do školy v trvaní 3 a viac po sebe nasledujúce dni (vrátane víkendov a sviatkov) rodič predkladá „Písomné vyhlásenie o bezpríznakosti dieťaťa/žiaka“.

1.3. Pravidlá počas on-line vyučovania

1. Žiak sa riadi dočasným rozvrhom uverejneným v dostatočnom predstihu školou. O pripojenie na on-line hodinu požiada vyučujúceho v dostatočnom predstihu. Ak tak neurobí a on-line hodina už začala, učiteľ tieto opakujúce sa porušenia môže riešiť sankciami v zmysle tohto poriadku článok 3.

Časový rozvrh hodín a počet hodín on-line výučby je stanovený individuálne podľa pokynov vedenia školy.

2. Žiak je povinný po vyzvaní od učiteľa po prihlásení sa na on-line hodinu potvrdiť učiteľovi svoju prítomnosť, kvalitu pripojenia (potvrdiť obraz a zvuk) **a počas celej hodiny riadiť sa výsostne pokynmi vyučujúceho!** To znamená napríklad:
 - po vyzvaní na to, aby mal zapnutú kameru, mať ju zapnutú,
 - po vyzvaní mať zapnutý mikrofón, mať ho zapnutý.
3. Žiak je na on-line vyučovaní pozorný, aktívny, tvorivý. Sedí disciplinovane, sústredene pracuje, nevyrúša a nerozpúta pozornosť spolužiakov nevhodným správaním. Ak bude narúšať priebeh výučby, učiteľ tieto opakujúce sa porušenia môže riešiť sankciami v zmysle tohto poriadku článok 3.
4. Žiak môže on-line hodinu počas dištančného vyučovania opustiť iba so súhlasom vyučujúceho alebo kvôli technickým problémom, ktoré dodatočne ospravedlní rodič.

Článok 2 – Správanie žiakov počas dištančného vzdelávania

Správanie žiakov sa hodnotí v súlade s Metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ, Metodického pokynu č.1/2009-R z 23. decembra 2008 na hodnotenie žiakov základnej školy – CD 200823322/54265-3 a na základe Metodického usmernenia 7/2006 – R MŠ SR z 28. marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.

Žiak je povinný správať sa voči vyučujúcim, nepedagogickým zamestnancom a spolužiakom slušne, zdvorilo a s úctou.

Pravidlá správania

1. Žiak sa pripája na on-line hodiny včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci, potrebné na hodinu, si žiak pripraví vopred.
2. Žiak je povinný odovzdávať elektronicky zadané úlohy načas, podľa pokynov vyučujúceho.
3. Žiak je povinný denne kontrolovať elektronický systém školy - EduPage, na ktorý mu vyučujúci zadávajú prácu a komunikujú s ním. Po individuálnej dohode s príslušným vyučujúcim môže žiak komunikovať aj iným elektronickým kanálom (telefonicky, sms, mail, FB a podobne).
4. Pred začatím on-line hodiny žiak sedí na svojom mieste a čaká na pripojenie od učiteľa.
5. Žiak je na on-line vyučovaní pozorný, aktívny, tvorivý. Sedí disciplinovane, sústredene pracuje, nevyrúša a nerozptyľuje pozornosť spolužiakov nevhodným správaním. Ak bude narúšať priebeh výučby, učiteľ tieto opakujúce sa porušenia môže riešiť sankciami v zmysle tohto poriadku článok 3.
6. Ak si žiak nemohol vypracovať úlohy a pripraviť sa na vyučovanie, slušným spôsobom sa ospravedlní na začiatku hodiny a učiteľ mu oznámi, dokiaľ má všetky úlohy splniť.
7. Žiak môže opustiť on-line hodinu alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho, okrem odôvodnených technických problémov súvisiacich s pripojením.
8. Počas on-line vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón (používaním sa rozumie: telefonovať, písať správy, používať mp3 prehrávač, natáčať video, fotiť, používať iné funkcie mobilného telefónu) na nič iné, ako na výučbu. Na iný účel ho smie použiť iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho.
9. Ak sa on-line hodina preruší zo strany učiteľa, žiak je povinný počkať na obnovenie pripojenia. V prípade úplného zlyhania pripojenia učiteľa, žiak čaká na jeho pokyny elektronickou poštou alebo prostredníctvom EduPage.

Článok 3 – Systém udeľovania disciplinárnych opatrení

Opatrenia na posilnenie disciplíny počas dištančného vzdelávania

1. **Napomenutie a pokarhanie od triedneho učiteľa** za drobné, menej časté priestupky voči vnútornému poriadku školy:
 - správanie narúšajúce priebeh on-line hodiny dištančného vzdelávania (svojvoľné zrušenie on-line pripojenia, vypnutie si mikrofónu, narúšanie priebehu hodiny zvukmi, hudbou, nereagovaním na pokyny, ...) nesúvisiace s technickými problémami žiaka,
 - opakovaný bezdôvodný neskorý príchod na on-line hodinu dištančného vzdelávania (5 a viac minút od začiatku hodiny) bez ospravedlnenia od rodiča,
 - úmyselné podvádžanie počas dištančnej výučby (napr. poskytnutie svojej vypracovanej DÚ spolužiakovi za účelom oklamať vyučujúceho a i.).
2. **Pokarhanie od riaditeľa školy** za viacnásobné opakované priestupky voči vnútornému poriadku školy:
 - závažnejšie opakované správanie žiaka narúšajúce priebeh on-line hodiny dištančného vzdelávania (svojvoľné zrušenie on-line pripojenia, vypnutie si mikrofónu, narúšanie priebehu

hodiny zvukmi, hudbou, nereagovaním na pokyny, ...) nesúvisiace s technickými problémami žiaka.

- 3. Znížená známka zo správania 2** - priestupky zodpovedajúce tomuto stupňu posudzuje pedagogická rada:
- agresívne a vulgárne vystupovanie voči spolužiakom, úmysel poškodiť psychické zdravie spolužiakov, kyberšikana,
 - úmyselné narúšanie on-line vyučovacej hodiny znemožňujúce v jej pokračovaní.
- 4. Znížená známka zo správania 3** - priestupky zodpovedajúce tomuto stupňu posudzuje pedagogická rada:
- agresívne a vulgárne vystupovanie voči učiteľom, opakovaná kyberšikana,
 - úmyselné narúšanie vyučovacej hodiny spôsobom zverejňovania nevhodných elektronických materiálov (fotky, obrázky, videá propagujúce drogy, alkohol, cigarety, pornografiu, zakázané hnutia a skupiny, a i.).
- 5. Znížená známka zo správania 4** - priestupky zodpovedajúce tomuto stupňu posudzuje pedagogická rada:
- závažné konflikty so zákonom.

Tento dodatok ku školskému poriadku nadobúda platnosť dňa 31. augusta 2022.

PaedDr. Jana Poprocká
riaditeľka školy

Príkaz riaditeľa bol pridelený: 1. 9. 2025

[illegible]

Dodatok č. 1
k školskému poriadku

Základnej školy, Kežmarská 30, 040 11 Košice

ŠTANDARDY DODRŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE
VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

školský rok 2024/2025

Článok 1

Všeobecná časť

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola a školské zariadenie postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou dodatku školského poriadku.

Štandardy sú **základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach.** Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

- a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
- c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram;
- d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
- e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.³²

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickéj príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní³³.

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu „*zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie*“³⁴. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: „*konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu^{2a)} a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná^{2b)} pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej*

–³² Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In [Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z. z.](#) ³³ [Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní](#) (MŠVVaŠ SR, 2023)

³⁴ [§ 3 písm. f\) zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

*národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania.*³⁵

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Článok 2

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru³⁶. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom.
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.

- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.

³⁵ § 2 písm. ai) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) – účinnosť nadobúda 1. 1. 2025. Poznámky pod čiarou k odkazom 2a a 2b znejú: „2a) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. 2b) Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 276/2024 Z. z.). Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z. z.).“

³⁶ [Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru](#) bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práv a sociálnych kompetencií.

- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

- Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR³⁷.

a) Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddeľovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone³⁸.
- Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

b) Štandardy organizačnej desegregácie:

- Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov³⁹.
- Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u

žiacov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program⁴⁰, individuálny učebný plán⁴¹ alebo poskytnuté podporné opatrenia⁴².

- Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.

³⁷ [Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní](#) (MŠVVaŠ SR, 2023)

³⁸ Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužitú pre neprípustné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: „*pohlavie, náboženské vyznanie alebo viera, rasa, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti*“ [§ 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z.](#)

³⁹ [§ 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. \(antidiskriminačný zákon\)](#)

⁴⁰ [§ 7a zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

⁴¹ [§ 26 zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

⁴² [§ 145a zákona č. 245/2008 Z. z. \(školský zákon\)](#)

- Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole⁴³. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

c) Štandardy sociálnej desegregácie

- Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

Článok 3

Záverečné ustanovenie

Tento dodatok je platný v plnom rozsahu od 23. januára 2025.

V Košiciach 22.1.2025

PaedDr. Jana Poprocká

riaditeľka školy

Prerokované v pedagogickej rade dňa: 22.1.2025

Prerokované so žiackym školským parlamentom dňa: 28.1.2025

Prerokované s radou školy dňa: 19.3.2025

⁴³ Podrobné informácie ku krízovým udalostiam na školách sú dostupné [na webovom sídle ministerstva](#).