

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa ustanovenia § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., a zákona 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

Článok I. Zmluvné strany

Mandant :

Obec Drahovce

IČO: 00312614

DIČ: 2020530864

bankové spojenie IBAN : SK51 0200 0000 0000 0302 9212

Zastúpený : **Ing. Juraj Klein, starosta obce (ďalej len Mandant)**

Mandatár:

HERMANN SK, spol. s r. o.,

Brezová 328/13, Tovarníky, 955 01 Topoľčany

Zapísaný v obchodnom registri Nitra, oddiel Sro, vl. č. 22847/N

IČO: 44 314 507

DIČ: 2022668879

IČ DPH: SK2022668879

bankové spojenie: SLSP Topoľčany IBAN SK5309000000005072812705

Zastúpený: **Tibor Hubinský – konateľ (ďalej len Mandatár)**

Článok II. Predmet zmluvy

1. Osoba poverená mandatórom má podľa živnostenského registra č.:406-1299 z 16.11.2015 v predmete činnosti prevádzkovanie verejných vodovodov V-II.
2. Mandant je výlučným vlastníkom vodných stavieb bližšie popísaných v článku VII tejto zmluvy.
3. Vzhľadom na predmet činnosti mandatára, mandant odovzdáva a mandatár preberá do správy vodné stavby, ktorých zoznam sa nachádza v článku VII bod 2. tejto zmluvy. Mandant poveruje mandatára prevádzkovaním verejného vodovodu. Mandatár súhlasí s prevzatím verejného vodovodu v zmysle spracovaného a odsúhlaseného prevádzkového poriadku a platných užívacích povolení na prevádzku.
4. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie:
 - Správa majetku obce v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách,
 - Priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle NV SR č. 354/2006 Z. z. o požiadavkách na pitnú vodu a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov. Kvalita pitnej vody bude podľa platnej legislatívy a v požadovanom rozsahu v akreditovanom laboratóriu najbližšom k danej obci. Za odber a analýzu vzoriek bude faktúra vystavená priamo na Mandanta.

- Vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereného majetku mandanta.
 - Vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 5922.
5. Mandatár podľa tejto zmluvy nemá nárok na úhradu za dodávku vody (ďalej len „vodné“). Odberatelia naďalej platia vodné mandantovi verejného vodovodu podľa doterajšieho režimu.

Článok III.

Práva a povinnosti Mandatára

1. Mandatár sa v rámci prevádzkovania verejného vodovodu zaväzuje za odplatu podľa čl. V tejto zmluvy vykonávať tieto činnosti v súlade s prevádzkovým poriadkom:
 - Prevádzkovať verejný vodovod v súlade s osobitnými predpismi, prevádzkovým poriadkom a podmienkami stanovenými na túto prevádzku rozhodnutiami príslušných orgánov verejnej správy.
 - Organizovať a odborne riadiť povereného pracovníka (zamestnanca obce Drahovce Petra Hargaša), ktorý bude fyzicky vykonávať potrebné práce na objektoch vodovodu v súlade s platným prevádzkovým poriadkom.
 - Vykonávať prevádzkovú kontrolu, riadnu a pravidelnú údržbu verejného vodovodu.
 - Pre jednotlivých žiadateľov v rámci investičnej výstavby v obci Drahovce, zakresľovať skutočne vyhotovenie línie verejného vodovodu a ich hĺbkové uloženie a prípadne križovanie navrhovaných inžinierskych sietí v obci.
 - Stanoviť technické podmienky pripojenia na verejný vodovod novým žiadateľom o vodovodnú prípojku.
 - Zabezpečiť archivovanie údajov z prevádzkovej evidencie podľa osobitných predpisov.
 - Vyjadrovať sa k plánovaným rozšíreniam verejného vodovodu, príslušným objektom v štádiu realizácie ich dodávateľom.
 - Dopĺňať a aktualizovať prevádzkový poriadok.
 - Vydávať stanoviská k výstavbe vodovodov, ktoré budú prevzaté do prevádzky, kontrolovať a preberať tieto stavby do prevádzky.
 - Spracovať návrhy na opravu a potrebnú rekonštrukciu objektov vodovodu.
 - Kontrolovať terén nad vodovodným potrubím,
 - Zúčastňovať sa na kontrolách orgánov štátnej správy (IBP, SVI a pod.),
 - Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody,
 - Viesť evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojok,
 - Viesť evidenciu montáže, výmeny a demontáže vodomerov.
 - Vypracovávať návrh na prehodnotenie ceny vodného pre regulačný úrad
2. Mandatár verejného vodovodu je oprávnený požadovať od mandanta, aby na vlastných zariadeniach vykonal na vlastné náklady nevyhnutné úpravy, ktoré sú potrebné na bezpečnú a spoľahlivú prevádzku verejného vodovodu.
3. Mandatár rozhoduje o technickom riešení, umiestnení a parametroch vodovodnej prípojky, o mieste a spôsobe jej pripojenia na verejný vodovod, o umiestnení a technických podmienkach osadenia meradla na vodovodnej prípojke a o umiestnení vodovodnej šachty.
4. Osoby poverené mandatárom sú oprávnené vstupovať v nevyhnutnom rozsahu na cudzie pozemky a do cudzích objektov na účely zabezpečenia spoľahlivej funkcie verejného vodovodu, zistenia stavu meradla alebo jej opravy, údržby alebo výmeny, zistenia technického stavu vodovodnej prípojky.
5. Mandatár bude stanovovať podmienky na pripojenie ďalších záujemcov s ohľadom na kapacitné možnosti.

6. Mandatár bude všetky investičné náklady vyvolané činnosťou správy verejného vodovodu, ktoré budú nad rámec správneho poplatku, vopred predkladať mandantovi resp. jeho zástupcovi.

Článok IV. Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant je povinný:
 - Odovzdať verejný vodovod mandatárovi v bezchybnom a funkčnom stave podľa platnej legislatívy. Dokladom je spísaná zápisnica. V zápisnici sú uvedené všetky náležitosti a podmienky stanovené v jednotlivých užívacích povoleniach verejného vodovodu a v prevádzkovom poriadku.
 - Oboznámiť mandatára s aktuálnym stavom verejného vodovodu.
 - Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie verejného vodovodu do výkonu správy mandatárovi.
 - Poskytnúť mandatárovi všetku potrebnú technickú a právnickú dokumentáciu, nevyhnutnú na zabezpečenie úloh, ktoré mandatárovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane zrealizovaného (skutočného) zamerania trasy verejného vodovodu.
 - Informovať mandatára o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku verejného vodovodu, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
 - Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností mandatára a samotnej prevádzky zvereného verejného vodovodu bez predchádzajúceho súhlasu mandatára.
 - Spolupracovať s mandatárom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania verejného vodovodu.
 - Mandatára ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
 - Predložiť zoznam odberateľov na verejnom vodovode - jestvujúcich vodovodných prípojok nachádzajúcich sa v obci.
 - Vykonávať výber vodného v pravidelných ročných intervaloch, podľa platného cenníka.
2. Mandant je oprávnený:
 - Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku, v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
 - V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku mandanta vždy za prítomnosti zástupcu mandatára, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
 - Vyžadovať správy a hodnotenia stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. jedenkrát ročne.
 - Žiadať od mandatára podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s verejným vodovodom.

Článok V. Cena a platobné podmienky

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného majetku mandanta a v rozsahu špecifikovanom v článku III. bod 1 bude hradená v súlade s výsledkom prieskumu trhu mesačne vo výške 550 € bez DPH.

2. Cenu za prevádzkovanie zvereného majetku mandanta podľa bodu 1. sa zaväzuje mandant zaplatiť na základe daňového dokladu - faktúr vystavených do 10. dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom bola prevádzka vykonávaná.
3. Jednotlivé faktúry budú obsahovať nasledovné údaje:
 - Obchodné meno, adresa, sídlo, IČO, DIČ,
 - číslo faktúry,
 - dátum vystavenia, splatnosti a vzniku daňovej povinnosti,
 - spôsob platby, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - označenie zmluvy o prevádzke, rozpis fakturovaných položiek,
 - fakturovanú sumu bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu, sadzba DPH,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve alebo náležitosti daňového dokladu (faktúry) podľa zákona o dani z pridanej hodnoty, je mandant oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začína plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
5. Lehota splatnosti faktúr je 10 dní od doručenia. Platby budú vykonávané prevodným príkazom na účet mandatára. Záväzok mandanta zaplatiť fakturovanú cenu je splnený až jej úplným pripísaním na účet mandatára.
6. Ak bude mandant v omeškaní so zaplatením jednotlivých daňových dokladov – faktúr po lehote splatnosti, uhradí mandant mandatárovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
7. Omeškanie mandanta dlhšie ako 30 dní od splatnosti ktoréhokoľvek daňového dokladu – faktúry je dôvodom, pre ktorý je mandatár oprávnený prerušiť prevádzkovanie zvereného majetku mandanta a jednostranne vypovedať zmluvu, pričom výpovedná lehota je stanovená v bode 2. čl. IX. tejto zmluvy.

Článok VI. Termín plnenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom 01. 07. 2018 jej podpísaním oboma zmluvnými stranami. Zmluva sa uzatvára na dobu 48 mesiacov. Mandatár začne prevádzkovať verejný vodovod po splnení bodov v článku IV. tejto zmluvy zo strany mandanta. Zápisnica o odovzdaní a prevzatí vodovodu je neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy.

Článok VII. Miesto plnenia

1. Obecný vodovod Drahovce uvedený do prevádzky:
 1. stavba súboru stavieb rozhodnutím zo dňa 27.9.2004 č.j.: ŠVS/2004/00616/a-Mk
 2. stavba súboru stavieb rozhodnutím zo dňa 27.9.2004 č.j.: ŠVS/2004/00616/b-Mk
 3. stavba súboru stavieb rozhodnutím zo dňa 27.9.2004 č.j.: ŠVS/2004/00616/c-Mk
2. Obecný vodovod predstavuje:

- Vodný zdroj studňa HD-1 D 245 mm H = 100 m Q č.= 7 l/s
- Úpravňa vody UV-10 MNFe
- Vodojem 2 x 196 m³ na kóte min. hlad. 150,60
max. hlad. 154,60
- Rozvodná sieť DN 160 – 658,00 m
DN 110 – 11 662,18 m
DN 63 – 806,84 m

Článok VIII. Zodpovednosť

1. Mandatár zodpovedá mandantovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereného majetku mandanta porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Mandatár nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania mandanta vo vzťahu k prevádzkovanému majetku, a nesplnení si zákonných povinností mandantom voči tretím stranám.
3. Mandant zodpovedá za škody vzniknuté mandatárovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné zmeniť len formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvu možno vypovedať písomne aj s okamžitou platnosťou ak dôjde k závažnému porušeniu povinností zo strany mandanta.
4. Za závažné porušenie zmluvy sa považuje - nečinnosť mandanta v súlade s platnou legislatívou SR a zanedbávanie povinností ohľadne prevádzky obecného vodovodu.
5. Ak bude zistená nečinnosť mandanta v súlade s bodmi zmluvy, mandatár nie je povinný za sporné obdobie zaplatiť paušálnu úhradu.
6. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých po 1 obdržia zmluvné strany.
8. Zmluva bola zástupcami zmluvných strán prečítaná a na znak súhlasu bez nátlaku druhej strany s celým jej obsahom vlastnoručne podpísaná.

V Drahovciach , dňa 29.06.2018

Mandant v zastúpení
Ing. Juraj Klein
starosta obce

Mandatár v zastúpení
Tibor Hubinský,
Konateľ