

**Mandátna zmluva
na zabezpečenie poradenských služieb a odborných konzultácií v oblasti
verejného obstarávania**

uzavretá podľa § 566 až § 576 zákona č.513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení
neskorších predpisov

**Čl. I
Zmluvné strany**

Obec Vrbnica

sídlo: Vrbnica 25, 072 16 Hatalov
zastúpená: Jaroslav Tokár, starosta
IČO: 325 988
DIČ: 2020742713
Bankové spojenie: Prima Banka, a.s Slovensko
Číslo účtu: 4219097001/5600
IBAN: SK46 5600 0000 0042 1909 7001
Tel.: +421 56 6493 282
E-mail: obecvrbnica@centrum.sk
URL: www.obecvrbnica.sk

d ďalej len „mandant“

a

TOMIN s.r.o.

sídlo: Húsková 1283/11, 040 23 Košice – mestská časť sídlisko KVP
zastúpená: Ing. Eva Ivančinová – konateľ
IČO: 36 593 737
DIČ: 2022007867
IČ DPH: SK2022007867
bankové spojenie: Slovenská Sporiteľňa, a.s.
číslo účtu: 5036735159/0900
IBAN: SK07 0900 0000 0050 3673 5159
SWIFT: GIBASKBX
Mobil: +421 915 875 332
E-mail: tomin.sro@gmail.com

Obchodná spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel Sro, vložka č. 16625/V

d ďalej len „mandatár“

**Čl. II
Predmet zmluvy**

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára poskytovať mandantovi poradenské služby a odborné konzultácie v oblasti verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), vypracovávať písomnosti a dokumenty, ktoré je potrebné vyhotoviť pri činnostiach vo verejnom obstarávaní podľa pokynov mandanta, ako odbornú poradenskú a realizačnú službu.

- 2.2. Mandatár bude služby podľa článku II. poskytovať v mieste sídla mandanta: Húskova 1283/11, 040 23 Košice, v prípade potreby po dohovore s mandantom, sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi, pri vybavovaní konkrétnej veci potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady. Zároveň ho splnomocní na konanie vo veci.
- 3.2. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa pri realizácii služieb pre mandanta dozvie.
- 3.3. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.
- 3.4. Mandatár predloží mandantovi na odsúhlasenie všetky návrhy písomných dokladov.
- 3.5. Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
- 3.6. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje zmluva alebo mandant.

Čl. IV

Odmeňovanie mandatára

- 4.1. Za poskytnutú odbornú poradenskú a realizačnú službu, určenú v článku II., bod 2.1 tejto zmluvy, sa mandant zaväzuje na základe dohody zaplatiť mandatárovi dohodnutú paušálnu mesačnú odplatu vo výške 125,- € bez DPH (slovom: jedenstodvadsaťpäť eur).
- 4.2. K odplate za poskytnuté služby bude pripočítaná aktuálna sadzba DPH podľa príslušných predpisov. Mandatár je platcom DPH.
- 4.3. Odplata mandatára je splatná 14 dní po doručení daňového dokladu (faktúry). Za deň úhrady odplaty sa považuje deň pripísania fakturovanej odplaty na účet mandatára.
- 4.4. Mandatár je povinný predložiť mandantovi špecifikáciu poskytovaných služieb. Špecifikácia poskytovaných služieb bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu faktúry.
- 4.5. Mandant je povinný uhradiť odplatu za poskytnuté služby na základe faktúry vystavenej mandatárom a to bezhotovostným prevodom na účet mandatára.

Čl. V

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 5.1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecné záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť predloženými podkladmi a pokynmi mandanta.

Čl. VI

Spolupôsobenie a podklady mandanta

- 6.1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku II. uskutoční mandatár podľa pokynov a podkladov mandanta, ktoré mandant odovzdá mandatárovi, a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Za správnosť a úplnosť týchto pokynov a podkladov zodpovedá mandant.
- 6.2. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár na základe pokynov a podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od mandanta. Podklady budú špecifikované alebo požadované mandatárom v rámci spolupôsobenia.
- 6.3. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácii s mandatárom podľa vlastného uváženia a požiadaviek, príp. na základe výzvy mandatára.

Čl. VII

Zodpovednosť za vady

- 7.1. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím pokynov a podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
- 7.2. Mandant sa zaväzuje v lehotách písomne určených mandatárom vykonávať všetky úkony podľa pokynov mandatára tak, aby nečinnosťou alebo omeškaním mandanta nedošlo k márnemu uplynutiu lehôt stanovených pre verejné obstarávanie a k porušeniu zákona o verejnom obstarávaní. Mandatár sa zaväzuje písomne označovať lehoty požadované zákonom o verejnom obstarávaní ako aj lehoty, ktoré považuje ako mandatár potrebné dodržať na dodanie podkladov informácií alebo inej súčinnosti mandanta pre potreby následného zachovania lehôt podľa zákona o verejnom obstarávaní. Mandant aj mandatár pre jednotlivé prípady označia písomne osoby a telefónne čísla prípadne iný kontakt potrebný k nepretržitému informačnému spojeniu mandatára a mandanta.
- 7.3. Mandatár nezodpovedá za márne uplynutie lehôt podľa zákona o verejnom obstarávaní pokiaľ zachová postup podľa bodu 7.2 tejto zmluvy.
- 7.4. Mandatár nezodpovedá za škody spôsobené nevhodnými alebo so zákonom o verejnom obstarávaní rozpornými požiadavkami mandanta, na ktorých aj napriek písomnému upozorneniu mandatára trval. Mandatár nezodpovedá za škody spôsobené nesprávnou definíciou opisu predmetu zákazky a/alebo obchodných podmienok dodania predmetu zákazky.
- 7.5. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Čl. VIII

Ostatné ujednania a záverečné ustanovenia

- 8.1. Mandatár je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.
- 8.2. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
- 8.3. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandanta. Mandatár nezodpovedá za škodu

- ním spôsobenú svojou činnosťou, ktorú vykonal aj napriek upozorneniu na pokyn mandanta.
- 8.4. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a skutočnostiach týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.
- 8.5. Mandatár a mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať bez uvedenia dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúcim dňom po doručení výpovede druhej zmluvnej strane a ukončením jednomesačnej lehoty nadobúda účinnosť.
- 8.6. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením alebo porušením činnosti súvisiacej so zariadením záležitostí.
- 8.7. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal touto zmluvou. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný prihladať za osobitnú úhradu.
- 8.8. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na primeranú časť odplaty.
- 8.9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a je uzavretá na obdobie od 02.01.2018 do 31.12.2018, s účinnosťou odo dňa podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
- 8.10. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana po jej podpísaní obdrží po jednom vyhotovení.
- 8.11. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami, inak je každá zmena neplatná.
- 8.12. Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentickosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok, ale že je podpísaná slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne.
- 8.13. Mandant sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva mandatára k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V Košiciach, dňa 2.1.2018

Vo Vrbnici, dňa

Za mandatára:

TOMIN s.r.o.
Húsková 1283/11
040 23 Košice - mestská časť Sídliisko KVP
DIČ: 2022057867 IČ DPH: 2022057867
IČO: 36 59 37 47

Ing. Eva Ivančinová
Konateľ TOMIN s.r.o.

Za mandanta:

Jaroslav Tokár
starosta

