

Základná umelecká škola Močenok, Školská 1690

Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Tieto zásady upravujú tvorbu, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu /ďalej len „SF“/ v pôsobnosti zamestnávateľa. Riaditeľ vypracuje rozpočet a návrh na čerpanie SF, ktorý na pracovnej porade predloží zamestnancom.
2. V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov. Každú zmenu riaditeľ oznám zamestnancom. V prípade, ak bude zvolený zástupca zamestnancov alebo vznikne odborová organizácia na pracovisku, je potrebné tieto zmeny prerokovať s nimi.
3. Nevyčerpané prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
4. Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. ú. 3066660056/0200. Na tento účet sa prostriedky prevádzajú vo výške 1/12 do 15 dní kalendárneho mesiaca vo forme preddavkov z predpokladaného ročného základu na určenie povinného prídelu. Zúčtovanie povinného prídelu vykoná zamestnávateľ najneskôr do konca druhého mesiaca v nasledujúcom kalendárnom roku.
5. Zamestnávateľ je povinný oboznámiť všetkých zamestnancov na pracovnej porade s plánovanými výdavkami zo SF.
6. Za tvorbu a čerpanie sociálneho fondu je zodpovedný riaditeľ školy.

Článok 2

Rozpočet sociálneho fondu

1/Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2022

a/ Zostatok z predchádzajúceho roka 2021	1 824,71 €
b/ Povinný prídel vo výške 1,05 % z miezd	750,00 €
S p o l u	2 574,71 €

2/ Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2022

a/ regenerácia pracovnej sily	1 417,00 €
b/ na ochranné prac. prostriedky	100,00 €
c/ sociálna výpomoc nenávratná	100,00 €
d/ liečebná starostlivosť	60,00 €
f/ exkurzno-vzdelávacie zájazdy	100,00 €
g/ kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť	597,71 €
h/ dary	200,00 €
S p o l u	2 574,71 €

Článok 3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Stravovanie

Zamestnávateľ umožnil stravovanie na Základnej škole Močenok. Základná škola Močenok štvrťročne vyúčtuje stravu podľa skutočne vydaných obedov.

Sociálna výpomoc nenávratná

Zamestnávateľ poskytne jednorázovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

1. Pri úmrtí rodinného príslušníka do sumy /manžel, manželka, deti, - ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti/ do sumy 200 eur
2. Pri úmrtí manžela /manželky/ poskytnú sociálnu výpomoc druhému z manželov vo výške:
 - pri 1 dieťati do 100 eur
 - pri 2 deťoch do 150 eur
 - pri 3 a viac deťoch do 200 eur

Dary

a)

Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom finančný príspevok na regeneráciu pracovnej sily:

- zamestnanci v pracovnom pomere celý kalendárny rok 150,00 eur/osoba

b) peňažný dar pri príležitosti dožitia 50 rokov života 200,00 eur/osoba

Liečebná starostlivosť

Zo sociálneho fondu sa zamestnancovi prispeje na:

- poplatky za povinné periodické lekárske prehliadky o spôsobilosti na vykonávanie pracovnej činnosti vo výške do 20 eur na osobu.

Kultúrno- spoločenská, vzdelávacia a športová činnosť


1. Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na organizovanie nasledovných spoločenských, športových a vzdelávacích akcií organizovanými organizáciou alebo inými inštitúciami: divadelných predstavení, spoločenských posedení so zamestnancami z príležitosti Dňa učiteľov a pracovníkov školstva a vedy, so zamestnancami odchádzajúcimi do dôchodku, so začínajúcimi pedagogickými zamestnancami, s bývalými zamestnancami, s pedagogickými zamestnancami materských a základných škôl, s nepedagogickými zamestnancami škôl, školských zariadení a školských jedální, školenie BOZP, školenie o pracovnoprávných vzťahoch, iné školenia zamestnancov, na športové a turistické akcie do výšky 50,00 eur na osobu.

Článok 4 Zdaňovanie

Prostriedky zo sociálneho fondu budú zdaňované v zmysle zákona NR SR č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2022.

Základná umelecká škola
Školská 1690
951 31 Močenok


Mgr. Tomáš Obola
riaditeľ školy

V Močenku dňa 27. 12. 2021