



## Zamestnávateľská zmluva

č. A30315

### Pokoj doplnková dôchodková poisťovňa

Sídlo: Hodžovo nám. 3, 811 06 Bratislava 1  
IČO: 31785107  
Registračné číslo: 003/98-RDDP, register DDP, vedený MFPSVR SR  
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., číslo účtu 2622740440/1100  
Zastúpená: Ing. Jankou Žufovou, generálnou riaditeľkou TGF s.r.o. konajúcou na základe plnej moci  
(ďalej len „poisťovňa“) a

### Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Pázmány

Sídlo: P.Pázmány 48, 927 01 Šafa  
IČO: 37861409  
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, číslo účtu: 1640625759/0200  
Zastúpený: Mgr. Katarína Dobányosová  
(ďalej len „zamestnávateľ“)

uzatvárajú podľa zákona NR SR č. 123/1996 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom poistení zamestnancov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a Dávkového plánu 4Z Pokoj doplnkovej dôchodkovej poisťovne (ďalej len „dávkový plán“) zamestnávateľskú zmluvu nasledovne:

### Článok 1

#### Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri účasti zamestnancov zamestnávateľa na doplnkovom dôchodkovom poistení v poisťovni.
2. Poistencom sa pre účely tejto zmluvy rozumie každý zamestnanec zamestnávateľa, ktorý uzavrel s poisťovňou zamestnaneckú zmluvu podľa zákona a táto nadobudla účinnosť.
3. Zamestnávateľ dohodol s poisťovňou dĺžku čakacej doby pre svojich zamestnancov v trvaní 3 mesiacov.
4. Zamestnávateľ nezamestnáva zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené na základe rozhodnutia príslušného orgánu na ochranu zdravia do kategórie 3 alebo 4.

### Článok 2

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje platiť poisťovní mesačne príspevky na doplnkové dôchodkové poistenie za každého poistenca po uplynutí čakacej doby podľa nasledujúcich kategórií:

Kategória	Výška príspevku	Minimálna výška príspevku	Maximálna výška príspevku
01	1,00 Sk	1,00 Sk	2,00 %


2. Zamestnávateľ sa zaväzuje odvádzať príspevky podľa bodu 1 tohto článku a príspevky poistencov podľa uzavretých dohôd o zrážkach zo mzdy a o spôsobe platenia a odvádzania príspevku na doplnkové dôchodkové poistenie pravidelne mesačne vždy v deň určený na výplatu mzdy, t. j. 12-ho dňa v mesiaci bezohľadovostne na účet poisťovne číslo 2622740440/1100 vedený v Tatra banke, a.s. Bratislava, s uvedením variabilného symbolu podľa pokynu poisťovne.
3. Zamestnávateľ má právo vykonávať zmeny vo výške príspevkov podľa bodu 1 tohto článku a zmeny v zaradení poistencov do jednotlivých kategórií. Zamestnávateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť poisťovní zmenu vo výške príspevkov a poisťovňa na základe oznámenia bez zbytočného odkladu vyhotoví dodatok k tejto zmluve. Zamestnávateľ sa zaväzuje informovať o zmene výšky príspevku a o zmene v zaradení poistencov do jednotlivých kategórií tých poistencov, na ktorých sa zmena vzťahuje.

4. Zamestnávateľ môže zaplatiť jednorazovo poisťovní aj mimoriadne príspevky. Za mimoriadne príspevky sa považujú všetky príspevky zaplatené poisťovní, ktoré presahujú sumu príspevkov stanovenú podľa bodu 1, pokiaľ ich zamestnávateľ nezaplatil omylom a nepožiadal o ich vrátenie do 30 dní od ich pripísania na účet poisťovne.
  5. Zamestnávateľ sa zaväzuje do 8 dní odo dňa vykonania platby príspevkov na doplnkové dôchodkové poistenie podľa bodu 2 tohto článku zaslať poisťovní riadne vyplnený *Rozpis plátby príspevkov na doplnkové dôchodkové poistenie* (ďalej len „rozpis“) na predpísanom tlačíve. Zamestnávateľ môže zasielať rozpis na magnetických médiách alebo prostredníctvom elektronickej siete po predchádzajúcej dohode s poisťovňou. Poisťovňa má právo vykonávať zmeny formy a spôsobu zasielania rozpisu.
  6. Zamestnávateľ sa zaväzuje zaslať poisťovní jedno vyhotovenie *Dohody o zrážkach zo mzdy a o spôsobe platenia a odvádzania príspevku na doplnkové dôchodkové poistenie* alebo dodatku k tejto dohode za každého poistenca.
  7. Poisťovňa sa zaväzuje plniť povinnosti, ktoré jej vyplývú z účasti zamestnávateľa na doplnkovom dôchodkovom poistení podľa tejto zmluvy a dávkového plánu.
- Článok 3**  
**Záverečné ustanovenia**
1. Zmluvné strany sa zaväzujú chrániť práva a záujmy poisťencov aj zachovávaním mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s vykonávaním doplnkového dôchodkového poistenia a s plnením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
  2. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si navzájom potrebnú súčinnosť a pomoc pri vykonávaní doplnkového dôchodkového poistenia a bez zbytočného odkladu navzájom sa informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
  3. Zamestnávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť poisťovní všetky skutočnosti, ktoré majú vplyv na jeho účasť alebo účasť jeho zamestnancov na doplnkovom dôchodkovom poistení v poisťovni.
  4. Zamestnávateľ sa zaväzuje
    - a) vytvárať podmienky na informovanie svojich zamestnancov o doplnkovom dôchodkovom poistení prostredníctvom zástupcov poisťovne,
    - b) umožniť distribúciu informačných materiálov poisťovne v priestoroch podniku.
  5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si vrátia finančné prostriedky neprávom alebo omylom prijaté.
  6. Zamestnávateľ môže od tejto zmluvy odstúpiť alebo ju vypovedať len v prípadoch a v lehotách uvedených v § 10 ods. 2 až 5 zákona.
  7. Súčasťou tejto zmluvy je dávkový plán poisťovne. Zmeny a doplnky dávkového plánu poisťovne sú súčasťou zamestnávateľskej zmluvy len vtedy, ak sa na týchto zmenách a doplnkoch zamestnávateľ písomne dohodne s poisťovňou.
  8. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov.
  9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý sa považuje za originál. Každá zo zmluvných strán dostane jeden rovnopis.
  10. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania a účinnosť dňa

V Bratislave dňa:

Dňa: 01. 01. 2004

**Pokoj**  
doplnkové dôchodková poisťovňa  
Bratislava

  
Ing. Janka Zupková  
generálna riaditeľka

Mgr. Katarína Dvorníková

