

Zmluva

o poskytnutí služieb - audite účtovnej závierky

Článok 1

Zmluvné strany

1. Odberateľ : obec Podhorany

Podhorany 106

082 12 Kapušany

IČO: 00327611

DIČ: 2021225657

Zastúpený: PaedDr. Richard Bechera, starosta obce

2. Dodávateľ : Ing. Marek Lipka, audítor

Tulčík 289

082 13 TULČÍK

Licencia SKAU, číslo 705

IČO: 35 279 621

DIČ: 1021014445

Článok 2

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je vykonanie nasledujúcich činností audítora:

- overenie (audit) účtovnej závierky spoločnosti obec Podhorany k 31. decembru 2014, ktorú spoločnosť zostaví v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky,

Článok 3

Rozsah prác a zodpovednosť audítora

Overenie bude vykonané v súlade so zákonom o audítoroch a s medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy vyžadujú, aby audítor naplánoval a vykonal audit tak, aby získal primeranú istotu, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Audit zahŕňa výberovým

spôsobom vykonané overenie úplnosti a preukaznosti čiastok a informácií uvedených v účtovnej závierke. Audit taktiež zahŕňa posúdenie použitých účtovných metód a významných odhadov vykonaných vedením spoločnosti a ďalej zhodnotenie vypovedajúcej schopnosti účtovnej závierky. Vzhľadom k výberovému spôsobu vykonania auditu a iným prirodzeným obmedzeniam auditu spolu s prirodzenými obmedzeniami vnútornej kontroly, existuje riziko, že aj niektoré významné nesprávnosti môžu zostať neodhalené.

Článok 4

Zodpovednosť vedenia spoločnosti a audítora

Za zostavenie účtovnej závierky k 31.12.2014 je zodpovedný starosta obce. Úlohou audítora je vydať na základe vykonaného auditu výrok k účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2014.

Článok 5

Cena a spôsob platenia

1. Cena za vykonanie činností podľa tejto zmluvy predstavuje čiastku **450 €** (štyristopäťdesiat eur) bez DPH a vedľajších nákladov a výdajov, ktoré audítor vynaloží v priamej súvislosti s vykonávaním činností podľa článku 2 tejto zmluvy (audítor nie je platcom DPH).
2. Spoločnosť túto cenu a vedľajšie náklady uhradí na základe faktúry vystavenej po ukončení auditu. Faktúra vystavená audítorm podľa tejto zmluvy bude splatná do 7 dní od dátumu jej vystavenia. V prípade, že spoločnosť riadne a včas neuhradí splatnú faktúru, vyhradzuje si audítor právo prerušiť práce až do úplného zaplatenia faktúry s tým, že o dobu oneskorenia s platením sa predĺžia termíny pre vykonanie činností audítorm podľa tejto zmluvy.

Článok 6

Termíny vykonania auditu

1. Audítor zahájí audítorské práce 25.09.2015
2. Spoločnosť poskytne audítorm účtovnú závierku k 31.decembru 2014 zostavenú v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky k overeniu do 28.09.2015
3. Audítor vydá správu o overení (audite) účtovnej závierky spoločnosti k 31.decembru 2014, ktorú spoločnosť zostaví v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky, do 15.10.2015
4. Spoločnosť vo vyššie uvedených termínoch umožní audítorm zahájiť audítorské práce podľa článku 2 a pripraví základné informácie

požadované audítorom potrebné k overeniu účtovnej závierky alebo iných príslušných dokumentov. Ak audítor predloží spoločnosti požiadavky na základné informácie s omeškaním, nebude to znamenať porušenie tejto zmluvy, ale spoločnosť je oprávnená pripraviť informácie s rovnakým omeškaním. Ak spoločnosť, s výnimkou ustanovenia v predchádzajúcom odseku, audítorovi predloží požadované základné informácie alebo overované účtovné závierky alebo iné overované dokumenty s omeškaním alebo nezaistí audítorovi prístup ku všetkým účtovným knihám, účtovným písomnostiam a dokladom spoločnosti a k majetku spoločnosti v súlade so Všeobecnými podmienkami poskytovania auditu účtovnej závierky (príloha k zmluve) v termínoch dohodnutých touto zmluvou, je audítor oprávnený:

- vydať príslušnú správu týkajúcu sa účtovných závierok alebo iných overovaných dokumentov s rovnakým omeškaním, čo by nepredstavovalo porušenie tejto zmluvy, a
- zvýšiť cenu stanovenú podľa článku 5 a požadovať zaplatenie dodatočných vedľajších nákladov. Zvýšenie ceny bude zodpovedať dodatočnému času, ktorý z dôvodu omeškania s predložením informácií a dokumentov strávi audítor vykonávaním činností podľa článku 2 súvisiacimi s takými informáciami a dokumentmi a bude vypočítaná ako súčin štandardných hodinových sadzieb stanovených audítorom a počtu hodín dodatočne strávených s overovaním ako dôsledok omeškania spoločnosti.

Článok 7

Platnosť zmluvy

1. Obidve strany majú právo túto zmluvu písomne vypovedať s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť doručením písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú s ukončením auditorských služieb za účtovné obdobie 2014.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. V prípade neplatnosti alebo nevymáhateľnosti niektorých ustanovení tejto zmluvy neovplyvní tento fakt platnosť alebo vymáhateľnosť ostatných ustanovení zmluvy.

3. Akékoľvek zmeny alebo dodatky k tejto zmluve musia byť vypracované písomne v rovnakom počte vyhotovení, ako vlastná zmluva.
4. Dva exempláre tejto zmluvy boli podpísané v slovenskom jazyku, pre každú zmluvnú stranu jeden.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

Audítor:



V Tulčíku dňa 23.09.2015

Objednávateľ



23.09.2015

Príloha ku zmluve:

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky „VPPA“.

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“):

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi (ďalej len „ISA“). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie významných odhadov, ktoré uskutočnil manažment, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky zodpovedá manažment spoločnosti. Táto zodpovednosť zahŕňa adekvátne vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku spoločnosti.
3. Pred koncom auditu manažment spoločnosti pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum ako je dátum správa audítora.
4. Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítormi pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu spoločnosti a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím stranám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite a pripojenej účtovnej závierky pre účely ich zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré získal audítor pre účely auditu súvisiace s objednávateľom a auditom sú majetkom audítora.
5. Ak je predmetom zmluvy overenie, či sú údaje vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou, audítor posúdi výročné správy, či sú v nich zahrnuté kompletne účtovné závierky a či sú tieto údaje v súlade s auditovanou účtovnou závierkou. Audítor ďalej prečíta ostatné údaje a informácie vo výročnej správe, či sú konzistentné v nadväznosti na pripojenú účtovnú závierku. V prípade súladu dá súhlas na zverejnenie správy audítora z auditu účtovnej závierky spolu s auditovanou účtovnou závierkou v tejto výročnej správe.
6. Audítor prerokuje s osobami poverenými spracovaním alebo osobami, ktoré splnomocnili štatutárny orgán na prerokovanie postupu auditu v dohodnutých termínoch otázky.
 - a. celkový prístup a rozsah auditu
 - b. zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov

c. výsledky auditu – úpravy na základe auditu.

Auditor poskytne iné informácie ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie je naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spracovania účtovnej jednotky.

7. Za účelom dodržania termínov je nevyhnutné, aby spoločnosť poskytovala audítorovi požadované informácie včas a presne. Objednávateľ určí pred začatím auditu jedného pracovníka ktorý bude zodpovedný za koordináciu vzťahov s audítorom a za plnenie administratívnych a iných požiadaviek v zmysle predmetu tejto zmluvy.
8. Objednávateľ zabezpečí získavanie informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle zákona o audítoroch audite a dohľade nad výkonom auditu č.540/2007 Z. z.