

**ZMLUVA č. 1/GA/2011 O PREPRAVE OSÔB  
uzavretá v zmysle Obchodného zákonníka**

*Zmluvné strany:*

**1. Slovenská autobusová doprava Dunajská Streda, a. s.**

Bratislavská cesta 918/2

P. O. Box 5

929 13 Dunajská Streda

v zastúpení:

\_\_\_\_\_ – predseda predstavenstva

\_\_\_\_\_ – podpredseda predstavenstva

\_\_\_\_\_ – člen predstavenstva

Bankové spojenie: VÚB, a. s., pobočka Dunajská Streda

č. účtu. :

IČO: 362 45 488

IČ DPH: SK2020198466

tel./fax: 031 / 780 22 61

e-mail:

*d'alej len dopravca*

**2. Základná škola Ľudovíta Štúra**

Pionierska ul. č. 4

927 01 Šaľa

v zastúpení:

\_\_\_\_\_ – riaditeľka školy

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie: TATRA Banka, a.s.

Číslo účtu:

e-mail:

tel./fax: 031/7702611

*d'alej len objednávateľ*

**Čl. I – Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je doprava žiakov, resp. zamestnancov školy, resp. škôlky ( v texte už len školy ) podľa objednávky objednávateľa.

**Čl. II – Výkon a podmienky zmluvy**

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že všetky prepravy pre potreby školy bude objednávať výlučne u dopravcu.
2. Objednávateľ sa zaväzuje objednávať autobusy s riadne a správne vyplnenou objednávkou, ktorá obsahuje údaje o objednávateľovi, dátum, čas a miesto pristavenia autobusu, ako aj požadovaný druh a počet autobusov. Ďalej uvedie dobu potreby autobusu.
3. Dopravca sa zaväzuje, že autobusy budú pristavované včas, čisté a v technickom stave garantovanom stanicou technickej kontroly, vo výbave požadovanej objednávateľom.
4. V prípade, že napriek objednávke dopravca pristaví autobus vyššej kategórie, účtuje si cenu prepravného výkonu podľa sadzieb objednaného autobusu.
5. Dopravca sa zaväzuje, že v prípade technickej poruchy autobusu pristaví náhradný autobus na vlastné náklady.
6. Kilometrické výkony sa budú účtovať zásadne podľa tachografických krúžkov, resp. digitálnej karty vodiča. Požadované údaje budú v prípade požadovanej kontroly zo strany objednávateľa k nahliadnutiu u dopravcu.
7. Zmluvné strany si uznávajú právo vzájomnej kontroly plnenia podmienok zmluvy.

### Čl. III – Úhrada výkonov

1. Zmluvné strany sa dohodli na úhrade dopravných výkonov vo výške 0,86 až 1,05 € / km, stojné 0,78 až 0,85 € / 15 min. v závislosti od obsaditeľnosti autobusu. K celkovej cene sa účtujú diaľničné a mýtné poplatky, cestná daň vo výške 5 € / deň, príp. zahraničné diéty a parkovné. K takto stanovenej sume sa účtuje zákonom stanovená DPH.
2. Ako zálohovú platbu v hotovosti uhradí objednávateľ dopravcom stanovenú sumu pred uskutočnením prepravného výkonu. Po ukončení prepravy bude objednávateľovi vystavený daňový doklad – faktúra s presným vyčíslením prepravného. Doplatok, resp. preplatok sa vyrovná bankovým prevodom.
3. Dopravca sa zaväzuje, že vždy po ukončení kalendárneho roka vyhodnotí km výkony a k 31. 12. predmetného kalendárneho roka dobropisuje 0.03 € / km na školou stanovený účet.
4. Pre potreby školy sa dopravca zaväzuje na jeden deň poskytnúť v školskom roku autobus zdarma na území okresu sídla školy, resp. v nákladovej cene v ostatných prípadoch pri minimálnom ročnom obrate 600 € vr. DPH.

### Čl. IV – Platnosť zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva je obojstranne vypovedateľná, vypovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
3. Pri porušení zmluvných podmienok môžu zmluvné strany odstúpiť od zmluvy s okamžitou platnosťou.

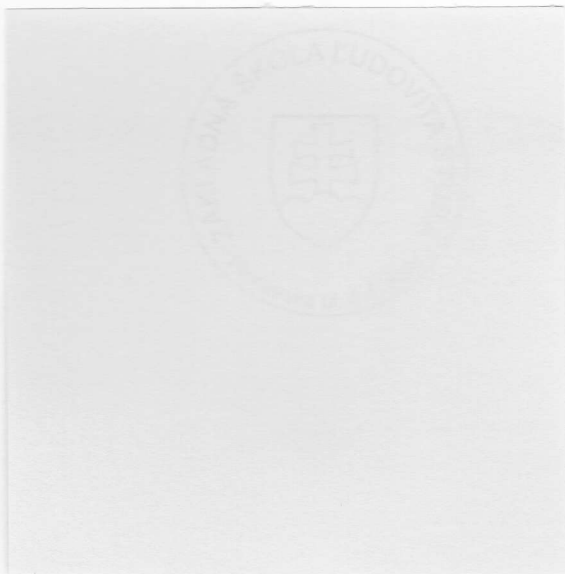
### Čl. V – Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania.
2. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých po jednom obdrží každá zmluvná strana.
3. Zmluvu je možné meniť po vzájomnej dohode zmluvných strán písomne, formou očíslovaných dodatkov.
4. Zmluvné strany konštatujú, že zmluvu si prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Dunajskej Strede, dňa 08.02.2011

.....  
PODPISANE!

riaditeľka školy



.....  
PODPISANE!

predseda predstavenstva

.....  
PODPISANE!

podpredseda predstavenstva

.....  
PODPISANE!

člen predstavenstva