



Dodatok č. 1

K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ GRANTU na:

Projekt s jedným príjemcom v rámci programu ERASMUS+¹

ČÍSLO ZMLUVY – 2020-1-DE03-KA229-077099_3

Táto zmluva o poskytnutí grantu (ďalej len „zmluva“) je uzatvorená medzi nasledujúcimi stranami:

na jednej strane:

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu
Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu
Občianske združenie registrované na Ministerstve vnútra SR
Č. VVS/1-900/90-5826-4
Križkova 9
811 04 Bratislava
e-mail: erasmusplus@saaic.sk
IČO: 30778867
DIČ: 2020900563,

národná agentúra (ďalej len „NA“), ktorú na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje
Mgr. Irena Fonodová, výkonná riaditeľka a ktorá vystupuje na základe poverenia Európskej
komisie (ďalej len „Komisia“),

a

na druhej strane:

„príjemca grantu“

Plný názov inštitúcie	Základná škola, Rázusova 2260, Čadca
Oficiálna právna forma	rozpočtová organizácia
Oficiálna adresa	Rázusova 2260, 022 01 Čadca
E-mail	zsraz@stonline.sk; vprengelova@centrum.sk
IČO	37812238
DIČ	2021666097
OID číslo	E10121487

¹ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) č. 1288/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje „Erasmus+“; program Únie pre vzdelávanie, odbornú prípravu, mládež a šport, a ktorým sa zrušujú rozhodnutia č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 298/2008/ES

ktorého na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje Mgr. Zdenka Maslíková, riaditeľka.

Strany uvedené vyššie

SA DOHODLI

na zmene a doplnení Článku I.2 a II.2 Prílohy III:

DODATOČNÉ FINANČNÉ A ZMLUVNÉ PRAVIDLÁ PLATNÉ IBA PRE PROJEKTY ORGANIZUJÚCE VIRTUÁLNE AKTIVITY Z DÔVODU COVID-19

Nasledujúce pravidlá dopĺňajú ustanovenia uvedené v Článku I.2 a II.2 Prílohy III a uplatňujú sa iba na prípady, kedy bolo potrebné organizovať virtuálne aktivity z dôvodu COVID-19. Podávanie správ o virtuálnych mobilitách je povinné v súlade s pravidlami stanovenými v zmluve.

Príjemcovia sú oprávnení presunúť max. 60% z prostriedkov pridelených na každú z nasledujúcich rozpočtových kategórií: *Nadnárodné projektové stretnutia*, *Multiplikačné podujatia*, *Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity* a *Mimoriadne náklady* do akejkoľvek rozpočtovej kategórie s výnimkou kategórií *Manažment a implementácia projektu* a *Mimoriadne náklady*.

I.2 Výpočet jednotkových príspevkov a podporné dokumenty

Manažment a implementácia projektu

Ustanovenia v rozpočtovej kategórii Manažment a implementácia projektu zostávajú nedotknuté.

Nadnárodné projektové stretnutia

Pre virtuálne aktivity v tejto rozpočtovej kategórii nie sú oprávnené jednotkové príspevky. Náklady súvisiace s organizáciou virtuálnych projektových stretnutí je možné pokryť z prostriedkov pridelených na rozpočtovú kategóriu Manažment a implementácia projektu

Vzdelávacie, vyučovacie a školiace aktivity

- a) Výpočet výšky grantu: grant je vo forme jednotkových príspevkov na individuálnu podporu.
- Cestovné náklady: grant na príspevok na cestovné náklady nie je oprávnený.
 - Jazyková podpora môže byť poskytnutá v prípade v prípade virtuálnych aktivít za rovnakých podmienok ako stanovuje zmluva.
 - Individuálna podpora: výška grantu je vypočítaná vynásobením počtu dní/mesiakov na každého účastníka virtuálnej aktivity sumou, ktorá tvorí 15 % jednotkového príspevku na deň/mesiac pre konkrétny typ účastníka a konkrétnu prijímajúcu krajinu tak, ako to stanovuje Príloha IV zmluvy. Dni na

cestu pred alebo po skončení aktivity nemôžu byť započítané do kalkulácie individuálnej podpory.

b) Podmienka udelenia grantu:

- Individuálna podpora: podmienkou nároku na grant je, že účastník skutočne absolvoval aktivitu.
- Jazyková podpora: podmienkou nároku na grant je, že účastník absolvoval aktivitu trvajúcu dlhšie ako 2 mesiace a skutočne absolvoval jazykovú prípravu vo vyučovacom alebo pracovnom jazyku.

c) Podporné dokumenty:

- Individuálna podpora: Dôkaz o účasti na aktivite vo forme vyhlásenia podpísaného prijímajúcou organizáciou, na ktorom sa uvádzajú mená účastníkov, účel aktivity, ako aj dátum začiatku a ukončenia aktivity.
- Jazyková podpora: Doklad o účasti na kurze vo forme deklarácie podpísanej poskytovateľom kurzu, ktorá obsahuje meno účastníka, vyučovaný jazyk, formu a dĺžku poskytnutej jazykovej podpory.

Multiplikačné podujatia

a) Výpočet výšky grantu: výška grantu je vypočítaná vynásobením počtu účastníkov na virtuálnej aktivite z organizácií iných ako z organizácie príjemcu, asociovaných partnerov hostujúcich multiplikačné podujatie a ďalších projektových partnerov, ako je uvedené v zmluve, sumou, ktorá tvorí 15 % príslušného jednotkového príspevku za miestneho účastníka tak, ako to stanovuje Príloha IV zmluvy, do maximálnej sumy 5 000 EUR na celý projekt.

b) Podmienka udelenia grantu: podmienkou nároku na grant je uskutočnenie multiplikačného podujatia, ktoré dosahuje náležitú kvalitatívnu úroveň na základe hodnotenia NA.

c) Podporné dokumenty:

- Dôkaz o realizácii virtuálneho podujatia vrátane názvu a dátumu konania podujatia.
- Dôkaz o skutočnom počte účastníkov virtuálneho podujatia vo forme vyhlásenia podpísaného organizátorom podujatia, na ktorom sa uvádza meno účastníka a názov a adresa vysielajúcej organizácie.
- Akékoľvek dokumenty použité alebo distribuované počas multiplikačného podujatia.

II.2 Výpočet reálnych nákladov

A. Podpora na špeciálne potreby

Príjemca je oprávnený presunúť prostriedky z akejkoľvek rozpočtovej kategórie do kategórie podpora špeciálnych potrieb, aj keď pôvodne neboli na túto kategóriu pridelené žiadne prostriedky.

a) Výpočet výšky grantu: grant je refundáciou 100 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov.

