

MANDÁTNA ZMLUVA č. 001/2013

(§ 566 Obchodného zákonníka)

Mandátna zmluva
uzatvorená v súlade s ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

m e d z i

1. **Mandantom:** Centrum voľného času TIP TOP
M.R. Štefánika č. 12
927 01 Šaľa
IČO: 37 863 738
DIČ: 2021 648 618
v zastúpení : riaditeľom Ing. Michalom MALÁRIKOM
(ďalej ako „mandant“)

a

2. **Mandatárom:** SaWo CONSULTING – Michal JOBBÁGY
Záhradnícka ul. č. 231/15
927 00 Šaľa
IČO: 43 446 078
DIČ: 1037 329 271
zapísaný v živnostenskom registri pod .č. 450-9273
v zastúpení : Michalom JOBBÁGYOM
(ďalej ako „mandatár“)

ČI. I

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Mandatár ako subjekt podnikajúci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany , a poskytujúci služby poradenstva ako aj výchovy a vzdelávania v oblasti BOZP a OPP a mandant ako samostatný právny subjekt so záujmom o dodávateľské vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby a služby technika požiarnej ochrany uzatvárajú túto zmluvu.

ČI.II

PREDMET ZMLUVY

Vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby v súlade s § 22 zákona č.124/2006Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vykonávanie úloh zameraných na predchádzanie vzniku požiarov podľa §4 písm.o zákona č.314/2001 o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii, v platnom znení pre pracoviská, priestory a činnosti mandanta.

ČI.III

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZMLUVY

F.) Vypracovanie a aktualizácia:

- základnej dokumentácie pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len BOZP) a dokumentácie ochrany pred požiarom (ďalej len PO)
- základných pravidiel pre BOZP a PO
- koncepcie politiky BOZP, Požiarneho štatútu organizácie
- zoznamu hodnotenia rizík a nebezpečenstiev
- zoznamu poskytovaných osobných ochranných pracovných pomôcok
- zásad a postupov v prípade pracovných alebo školských úrazov
- zásad a postupov v prípade vzniku požiaru

- systémov výchovy a vzdelávania zamestnancov v oblasti BOZP a PO
- harmonogramu prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení
- vnútroorganizačného kontrolného systému, vrátane pravidelných kontrol stavu BOZP a PO
- požiarnych poplachových smerníc a požiarnych evakuačných plánov

G.) Vykonávanie :

- rozborov a príčin vzniku pracovných a školských úrazov
- rozborov a príčin vzniku požiarov
- cvičných požiarnych poplachov
- odborných príprav, školení a overovaní vedomostí z požiadaviek BOZP a PO
- odbornej poradenskej činnosti
- metodického usmerňovania zamestnancov
- vedenie dokumentácie BOZP a PO

H.) Kontrola :

- stavu a úrovne riadenia a starostlivosti o BOZP a PO vrátane dodržiavania systémových a programových dokumentov
- stavu pracovísk a priestorov z hľadiska BOZP a PO ¼ ročne
- dodržiavania bezpečnostných požiadaviek z hľadiska BOZP a PO ¼ ročne

I.) Predkladanie objednávateľovi :

- informácie o stave a vývoji BOZP a PO na pracoviskách, rozborov a analýzy
- návrhy na riešenie stavu BOZP a PO
- harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov z hľadiska BOZP a PO

J.) Spolupráca :

- s riaditeľom CVČ a jeho zástupcami (pri vypracúvaní dokumentov, návrhov na riešenia , kontrolách a pod.)
- so zástupcom zamestnancov pre BOZP a protipožiarными hliadkami pre PO
- so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce (inšpektormi práce), pracovníkmi štátneho požiarneho dozoru a orgánmi na ochranu zdravia

ČI. IV ZÁVÄZKY

C.) Mandatár sa zaväzuje :

- zhotoviť a vykonávať služby v oblasti BOZP a PO v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy v súlade s informáciami poskytnutými mandantom a v súlade s jeho záujmami
- odovzdávať mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať

D.) Mandant sa zaväzuje :

- poskytnúť mandatárovi všetky požadované podklady a informácie potrebné pre výkon predmetu zmluvy a informácie o ďalších skutočnostiach, ktoré vzhľadom na charakter poskytovaných služieb môžu mať význam pre jeho činnosť
- umožniť mandatárovi vstup do svojich priestorov
- spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy
- zaplatiť mandatárovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. V

ČI. V FAKTURAČNÉ A PLATOVÉ PODMIENKY

Zmluvné strany sa dohodli, že mandant poskytne mandatárovi za činnosti v rozsahu dojednaného predmetu plnenia odmenu vo výške **33,00.- € (slovom tridsať tri Eur, nula Centov)** mesačne.

Dohodnutá odmena bude mandatárovi vyplatená bezhotovostne na jeho bankový účet :Tatra banka a.s. číslo účtu 261 933 6623/1100 na základe vystavenej faktúry. Lehota splatnosti je 14 dní od doručenia faktúry mandantovi.

**ČI. VI
SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV**

Mandatár bude v mene mandanta pri zabezpečovaní výkonu činností podľa čl. II tejto zmluvy spracúvať osobné údaje mandanta a jeho zamestnancov v rozsahu:

- meno, priezvisko
- dátum narodenia

Spracúvanie osobných údajov zahŕňa ich získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie a uchovávanie na základe osobitných právnych predpisov, ktorými sú:

1. zákon č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov
2. zákon č. 124/2006 Z. z. o o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
3. zákon č. 314/2001 o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov

Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí osobné údaje proti ich odcudzeniu, strate, poškodeniu, neoprávnenému prístupu, zmene a rozširovaniu.

Mandatár sa zaväzuje spracúvať osobné údaje len v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou.

**ČI. VII
ZACHOVANIE MLČANLIVOSTI**

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas uzatvorenia tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy.

**ČI. VII
DOBA PLATNOSTI**

Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s platnosťou od 01.02. 2013. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od tejto zmluvy bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy zmluvná strana obdržala od ustupujúcej zmluvnej strany výpoveď.

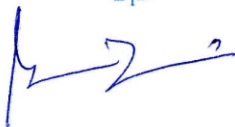
**ČI. IX
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami obchodného zákonníka

V Šali dňa 31. 1. 2013

Mandant :

Centrum voľného času
M.R. Štefánika 12
927 00 Šala
-1-



Mandatár



SaWo CONSULTING
Michal JOBBÁGY
bezpečnosť práce - požiarna ochrana
Záhradnícka ul. č. 15, 927 00 ŠALA
IČO:43 446 078 DIČ:1037329271