

## **Mandátna zmluva**

uzavretá podľa § 566 a nasl. ustanovení Obchodného zákonníka  
medzi

**mandantom:** Obec Čachtice  
Sídlo: Malinovského 769, 916 21 Čachtice  
IČO : 00311464  
DIČ: 2021091391  
Štatutárny orgán: Ing. Erika Ondrejková, starostka obce  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
Číslo účtu: 5806393002/5600

( ďalej len „mandant“ )

a

**mandatárom:** Cassis consult, s.r.o  
Sídlo: Vlčkova 37, 811 04 Bratislava  
IČO : 358 821 15  
IČ DPH: SK2021805236  
Bankové spojenie: Tatrabanka,a.s.  
Č.ú.: SK2511 0000 00002926910840  
Zapísaný v OR:OS BA I, Odd.:Sro,vložka č.:31345/B  
Zastúpený: Ing. Andrej Maas, konateľ

( ďalej len „mandatár“ )

### **Článok 1.**

#### **Predmet zmluvy**

1.1 Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje poskytovať v rámci a v súlade so svojím predmetom činnosti služby podľa požiadaviek mandanta, smerujúce k získaniu finančných prostriedkov z Envirofonde na projekt :

#### **„Rekonštrukcia a prístavba požiarnej zbrojnice Čachtice“**

1.2 Služby budú poskytnuté účasťou na rokovaníach so zástupcami, implementačných agentúr, a iných dotknutých strán, z ktorých mandatár vypracuje zápisnicu, písomne - formou vypracovania žiadosti a projektov pre mandanta.

Popis jednotlivých poradensko – konzultačných činností /služieb/, ktoré sú zahrnuté v procese spracovania projektového spisu a Žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len NFP) je nasledovný:

#### **Spracovanie projektového návrhu a žiadosti o NFP**

##### **Príprava zákazky**

- identifikácia investičných zámerov mandanta,
- posúdenie súladu projektového zámeru s parametrami výzvy na predkladanie projektov financovaných z Envirofonde,
- posúdenie vhodnosti/nevhodnosti partnerstva pri predkladanom projektovom zámere,

- návrh časového harmonogramu spracovania projektu.

### **Analýza a zhromaždenie údajov**

- analýza finančno-ekonomickej situácie a hospodárenia mandanta,
- analýza možností a potenciálu mandanta kofinancovať projekt orientovaný na spolufinancovanie z Envirofondeu,
- poradenstvo a súčinnosť pri jednaniach mandanta s bankovými inštitúciami.

### **Finančná analýza**

- posúdenie finančných parametrov investičného zámeru, jeho životaschopnosti
- spracovanie finančnej analýzy projektu v súlade s požiadavkami Guide for FA podľa štandardu Európskej komisie /ak sa bude vyžadovať/,
- preukázanie splnenia kritéria nevyhnutnosti pre financovanie zo zdrojov Envirofondeu, v zmysle vyhlásenej Schémy ŠP /štátnej pomoci/.

### **Spracovanie projektového spisu**

- komplexné obsahové a formálne vypracovanie projektového spisu, resp. záväznej osnovy projektu,
- poradenstvo v mene mandanta s implementančným orgánom pre vyhlásenú výzvu riadiaceho orgánu,
- poradenstvo a konzultácie, poskytovanie súčinnosti pri zabezpečovaní povinných príloh mandanta v zmysle pokynov a Usmernenia pre vypracovanie Projektového spisu,
- poradenstvo pri zabezpečení a tvorbe Podpornej /nepovinnnej/ dokumentácie v prospech mandanta /štátne koncepcie, rozvojové plány, ďalšie podporné dokumenty/,
- spracovanie demografických údajov – štúdie regiónu, v ktorom objednávateľ pôsobí /prehľad zamestnanosti, vývoj rastu obyvateľstva, vzdelanostnej úrovne a pod./
- konzultácie s projektovými kancelármi mandanta /asistencia pri spracovaní technickej dokumentácie – výkazu, výmer z pohľadu oprávnenosti nákladových položiek ku žiadosti z Envirofondeu

### **Žiadosť o podporu z Envirofondeu**

- komplexné spracovanie formulárov projektovej žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Envirofondeu,
- poskytnutie poradenstva a súčinnosti mandantovi pri zabezpečení dokladov a potvrdení dotknutých inštitúcií,
- poradenstvo a konzultácie pri zabezpečení relevantného preukázania majetkových vzťahov ku nehnuteľnostiam mandanta, prípadne odstraňovanie tiarch a vecných bremien na príslušnom katastrálnom úrade,
- poskytnutie konzultácií a súčinnosti mandantovi pri zabezpečení záväzného alebo indikatívneho úverového prísľubu financujúcej banky, prieskum ponuky na trhu bankových inštitúcií.

### **Kompletizácia a kontrola**

- skompletizovanie jednotlivých dokumentov /povinných a podporných príloh projektu – vid' príloha zmluvy/, rozmnožovanie predpísaného počtu projektových spisov a formulárov žiadostí v zmysle požiadaviek riadiaceho orgánu,
- kontrola formálneho obsahu žiadosti, kontrola časového súladu jednotlivých dokumentov predkladaných mandantom, kontrola povinného parafovania čestných prehlásení a formulárov,

- kontrola vecného a odborného obsahu žiadosti o NFP,
- finálna kontrola pred expedíciou a balenie projektu,
- expedovanie projektu na príslušný riadiaci, resp. implementačný orgán.

### **Proces verejného obstarávania a splnenie podmienok uzavretia zmluvy**

- zabezpečiť proces verejného obstarávania v súlade so zákonom č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a doplnkov
- dohľad nad včasným zaslaním potrebných podkladov v mene Mandanta podľa pokynov Envirofondeu

V prípade, že dôsledkom verejného obstarávania sa zníži predpokladaná hodnota predmetného projektu, mandatár poskytne mandantovi poradenstvo pri úprave výšky oprávnených nákladov a rozpočtu projektu, pre účely uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí podpory medzi Mandantom a Envirofondom.

- 1.3 Mandatár je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v zmysle právnych predpisov.

## **Článok 2. Dôvernosť**

2.1. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy o mandantovi a jeho zámeroch ako s dôvernými a neoznámiť ich žiadnej tretej strane bez predchádzajúceho súhlasu mandanta, s výnimkou prípadov, keď ich mandatár potrebuje oznámiť tretej strane v súvislosti s plnením Čl. 1 tejto zmluvy. V tomto prípade je mandatár povinný zaviazat tretiu stranu nakladať s oznámenými informáciami ako s dôvernými. Mandatár sa zaväzuje počas celej doby mandátu chrániť záujem mandanta a informovať ho o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na uskutočňovanú transakciu.

2.2. Mandant sa zaväzuje bez predchádzajúceho písomného súhlasu mandatára, neoznámiť tretím osobám žiadne informácie, týkajúce sa predmetu a podmienok tejto zmluvy. Mandant sa tiež zaväzuje ihneď informovať mandatára o takých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na úspešnosť projektu a môžu priamo alebo nepriamo ohroziť uskutočňovanú transakciu.

## **Článok 3. Odmena**

3.1. Za poskytované služby má mandatár nárok na odmenu.

3.2. Mandatár a mandant sa na základe vzájomnej dohody a v súlade so zákonom o cenách dohodli, že mandant uhradí mandatárovi odmenu:

- Jednorázovú odmenu za služby uvedené v Článku 1., bod I. Spracovanie projektového návrhu a žiadosti o NFP z Envirofondeu, spísanie projektu, posúdenie a vypracovanie finančnej analýzy, vypracovanie dokumentácie a podkladov potrebných pre podanie Žiadosti o NFP z Envirofondeu podľa požiadaviek Riadiaceho orgánu, vo výške 1.500,- € (slovom tisícpäťsto eur) za

dohodnutý projekt. Odmena bude splatná po podpise zmluvy na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 7 dní.

V tejto odmene je zároveň zahrnutá aj opakovaná spolupráca pri registrácii, prípadné dopracovanie projektu až do úplného vyčerpania možností v prospech mandanta v rámci podmienok vyhlásenej výzvy.

- odplata za činnosť odborne spôsobilej osoby vo verejnom obstarávaní vo výške 1.000,- €(slovom dtisíc eur). Odmena bude splatná na základe vystavenej faktúry po protokolárnom odovzdaní procesu VO na obec so splatnosťou 7 dní.

3.3. Výška odmeny je uvedená bez dane z pridanej hodnoty. Mandatár je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

3.4. V prípade omeškania mandanta s peňažným plnením prináležia mandatárovi úroky z omeškania v súlade s príslušnými zákonnými ustanoveniami.

#### **Článok 4. Trvanie zmluvy.**

4.1. Zmluva sa uzaviera na dobu určitú, a to od jej podpisu až po rozhodnutie riadiaceho orgánu o schválení resp. neschválení NFP z Envirofondeu.

#### **Článok 5. Záverečné ustanovenia**

5.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.

5.2. Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť vyhotovené písomnou formou a stávajú sa po ich podpísaní zmluvnými stranami nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

5.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden.

5.4. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom platným v SR.

5.5. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva je výrazom ich slobodnej a pevnej vôle, že sa zoznámili s jej textom, na dôkaz čoho ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V Čachticiach 11.04.2019

.....  
Obec Čachtice  
Ing. Erika Ondrejková  
Starostka obce

.....  
Cassis consult, s.r.o.  
Ing. Andrej Maas  
konateľ spoločnosti

