

ZMLUVA č. 3224/06/2014
o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany

Objednávateľ:	Základná škola Fábryho 44, Košice
Sídlo:	Fábryho 44, Košice
Zastúpený:	Mgr. Elena Vojníková, riaditeľka školy
Telefón:	0904 257 964
e-mail:	fabryho@zsfabke.sk
IČO:	35546859
DIČ:	2021682443
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	504210001/5600
IBAN:	SK 7956000000000504210001

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:	Stredisko služieb škole
sídlo:	Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
v mene ktorého koná:	
konanie vo veciach zmluvných:	PhDr. Eva Hajduchová, riaditeľka
telefón, e-mail:	
IČO:	35540419
DIČ:	2021623967
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	9308420002/ 5600
IBAN:	SK76 5600 0000 0093 0842 0002

Spoločnosť zapísaná v Registri škôl a školských zariadení Ministerstva školstva SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb pre predmet zmluvy: **„Zabezpečenie služieb verejného obstarávania“** (ďalej len „Zmluva“):

Článok I.

Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi odborné služby v súvislosti s vykonávaním verejného obstarávania objednávateľom v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby.
2. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v písomnej forme a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb v písomnej forme a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.
3. Objem poskytovaním skutočne poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od objednávateľa.

Článok III.

Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní

Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa na účely tejto zmluvy rozumejú najmä tieto služby:

- služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek objednávateľa (vrátane zákaziek postupom podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní),
- príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- vypracovanie príslušných oznámení, t.j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy,
- vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa,
- vypracovanie súťažných podkladov v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa,

- zaistenie odovzdania a rozposielania súťažných podkladov záujemcom, vrátane potvrdenia ich odovzdania a evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady,
- poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov uchádzačom v spolupráci s verejným obstarávateľom,
- zaistenie prijímania obálok s ponukami, vrátane vypracovania zoznamu doručených ponúk,
- kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi alebo záujemcami o účasť vo verejných obstarávaníach,
- plnenie si povinnosti člena komisie na otváranie obálok a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk
- zabezpečenie elektronických aukcií,
- v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov,
- komunikáciu s Úradom pre verejné obstarávanie SR na základe požiadaviek verejného obstarávateľa,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku verejnemu obstarávateľovi,
- zaslanie dokumentácie z verejných obstarávaní do Centrálného registra verejného obstarávania.
- poskytovanie aj iných služieb súvisiacich so zákonom o verejnom obstarávaní, ako aj vypracovanie správ a informácií a vyplňanie súvisiacich štandardných formulárov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa

To, ktoré z vyššie uvedených služieb budú poskytované závisí od postupu verejného obstarávania, finančného limitu obstarávanej zákazky a požiadaviek objednávateľa.

Článok IV.

Spôsob, miesto a čas poskytovania služieb

1. Poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, podľa požiadaviek a v lehotách zadefinovaných objednávateľom písomne v individuálnych objednávkach.
2. Poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, vnútornými predpismi objednávateľa a na základe jeho pokynov.
3. Ak by pokyny objednávateľa boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť objednávateľa vopred upozorní a vyžiada pokyn na ďalší postup vo veci.
4. Ak by objednávateľ trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom

obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od tejto zmluvy odstúpiť.

5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytovanie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
6. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých objednávateľom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb a to aj po zániku platnosti tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak objednávateľ ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné doklady a súčinnosť.
8. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
9. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb. Nesplnenie tejto povinnosti zo strany objednávateľa sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a zakladá právo odstúpiť od tejto zmluvy.
10. Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli, že informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú sú dôverného charakteru a bez písomného súhlasu zmluvných strán sa nemôžu poskytnúť tretím osobám.
11. Objednávateľ je povinný zaslať poskytovateľovi písomné objednávky k obstaraniu jednotlivých požadovaných zákaziek.
12. Objednávateľ je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytnutie odborných služieb.
13. Členov komisie resp. pracovnej skupiny na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a komisie resp. pracovnej skupiny na vyhodnotenie ponúk má právo menovať len štatutárny orgán objednávateľa ako verejný obstarávateľ.
14. Poskytovateľ bude predmetné služby poskytovať v mieste svojho sídla, resp. kancelárie: Strediska služieb školy, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice. V prípade potreby po dohovore s objednávateľom sa poskytovateľ dostaví aj na iné, objednávateľom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.

Článok V.

Odmena za poskytovanie služieb

1. Cena odborných služieb vo verejnom obstarávaní je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková maximálna jednotková cena odborných služieb vo verejnom obstarávaní počas doby ich poskytovania je vo výške 8,00 EUR bez DPH (slovom osem eur). Poskytovateľ nie je platcom DPH.
3. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb hodinová taxa vo výške

8,00 EUR (slovom „osem“) za každú osobohodinu poskytovania služieb v súlade s ponukou poskytovateľa zo dňa 24.11.2014. Poskytovateľ nie je platcom DPH.

4. V cene odmeny sú zarátané všetky náklady, ktoré poskytovateľ v súvislosti s poskytovaním odborných služieb podľa tejto zmluvy vynaloží.

Článok VI.

Fakturácia poskytovaných služieb

1. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby mesačne vždy k 10. dňu nasledujúceho mesiaca za obdobie uplynulého mesiaca.
2. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať objednávateľovi len skutočne poskytnuté služby vo verejnom obstarávaní.
3. Prílohou faktúry bude fotokópia vyplneného a podpísaného Výkazu poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb, ktorého vzor je prílohou tejto zmluvy.
4. Splatnosť faktúr je 30 dní od doručenia objednávateľovi.
5. Poskytovateľ doručí objednávateľovi originál faktúry v jednom vyhotovení.
6. Faktúra musí mať tieto náležitosti:
 - označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ,
 - číslo faktúry,
 - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
 - fakturovanú sumu v EUR,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatku a podpis zodpovedného zástupcu dodávateľa,
 - prílohy v rozsahu a spracované spôsobom, ktoré predpisuje táto zmluva,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol,
 - označenie tejto zmluvy, podľa ktorej je faktúra vystavená
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie, v tomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.

Článok VII.

Rozsah a termín poskytovaných odborných služieb

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Počet hodín skutočne poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní závisí od objednávok objednávateľa v zmysle Článku IV. ods. 1 tejto zmluvy.

Článok VIII.

Zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri uskutočňovaní verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe pokynov objednávateľa, pokiaľ

ho na ich nevhodnosť poskytovateľ upozornil, ako aj za vady, ktoré vznikli na základe nepravdivých podkladov prevzatých od objednávateľa a ktoré poskytovateľ nemohol vzhľadom na ich povahu a charakter, alebo čas ich predloženia zapracovať do prípravy verejného obstarávania.

2. V prípade, že kontrolné orgány preukážu nesprávny postup pri uskutočňovaní verejného obstarávania, poskytovateľ sa zaväzuje na výzvu objednávateľa bez zbytočného odkladu a bezplatne vypracovať vyjadrenie ku kontrolným zisteniam s odôvodnením ním realizovaného postupu.
3. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zástupcu poskytovateľa, kde objednávateľ poukáže na nezákonné resp. nesprávne konanie poskytovateľa

Článok IX.

Zánik zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
 - 1.1. objednávateľ neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb
 - 1.2. objednávateľ nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb na základe čl. V. a čl. VI. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
 - 2.1. poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 1.2
 - 2.2. poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni a v zmysle pokynov objednávateľa.
3. Zmluva zanikne aj vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.
4. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená vypovedať túto zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej strane.

Článok X.

Zmluvné pokuty

1. Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatenej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
2. Poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania s poskytnutím služby v zmysle tejto zmluvy. Dojednaním zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany dohodli, ako podmienku platnosti tejto zmluvy, ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu o celom obsahu podpísanú obidvoma zmluvnými stranami.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená podať návrh na vyriešenie sporu príslušnému súdu Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkové vzťahy založené touto dohodou, ako aj záväzkové vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a objednávateľ dve vyhotovenia.
6. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že túto zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a zmluva zodpovedá ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na webovej stránke objednávateľa.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je vzor Výkazu poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.

V Košiciach dňa 1.12.2014

V Košiciach dňa 1.12.2014

Poskytovateľ:
PhDr. Eva Hajduchová, riaditeľka

Objednávateľ:
Mgr. Elena Vojníková, riaditeľka školy

Príloha č. 1: Výkaz poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb

**Výkaz poskytnutých odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich
konzultačných a poradenských služieb
za mesiac/20.....**

Dátum	Popis poskytnutej služby	Počet hodín	Poznámka

Spolu hodín za mesiac:

V dňa

Poskytovateľ:

Objednávateľ: