

8/15th 2018

Zmluvná doložka

k zmluve č. SL100609 zo dňa 11.11.2009

Prevádzkovateľ osobných údajov: **Základná škola**
Gorazdova 1174/2, 020 01 Púchov
 zastúpený: Mgr. Vierou Flimmelovou
 riaditeľkou školy
 IČO: 35995912
 DIČ: 2020956806
 IČ k DPH: nie sme platci

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, ul. GORAZDOVA 1174/2, PÚCHOV	
Dátum: 28.5.2018	
Podacie číslo: 184/2018	Prílohy/číslo: [signature]
Prílohy/číslo:	Výsledok: [signature]

(ďalej iba **Prevádzkovateľ**)

a
 Sprostredkovateľ osobných údajov: **COSMOTRON SLOVAKIA s.r.o.**
 Bratislavská 57, 908 48 Kopčany
 OR Okresného súdu Trnava, odd.Sro, vl. 11514/T
 zastúpený: Ing. Naděždou Andrejčíkovou, PhD.
 konateľkou spoločnosti
 IČO: 36232513
 DIČ: 2020185497
 IČ k DPH: SK2020185497

(ďalej iba **Sprostredkovateľ**)

sa v súlade so Zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ďalej iba „Zákon“ dohodli takto:

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Sprostredkovateľ na základe zmluvy č. SL100609 (ďalej iba Zmluva) spracováva osobné údaje pre Prevádzkovateľa. Účelom tohto spracovania je prevádzkovanie automatizovaného knižničného systému na serveri Sprostredkovateľa formou hostingu s prenájom automatizovaného informačného systému pre knižnicu Prevádzkovateľovi, ako aj poskytovanie podpory a servisných služieb súvisiacich s prevádzkou automatizovaného knižničného systému Advanced Rapid Library.
2. Predmet a dobu trvania spracovania, spôsob spracovania a kategóriu subjektov údajov určuje Zmluva. Na základe Zmluvy nie sú spracovávané zvláštne kategórie osobných údajov ani osobné údaje, ktoré sa tykajú rozsudkov v trestných veciach a trestných činov.

SPRACOVÁNIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

3. Sprostredkovateľ pre Prevádzkovateľa na základe Zmluvy zabezpečuje činnosti, pri ktorých dochádza k spracovaniu osobných údajov tretích osôb spracovávaných Prevádzkovateľom.
4. Osobné údaje sú Sprostredkovateľom spracovávané iba pre účely a v rozsahu nevyhnutnom pre plnenie predmetu Zmluvy.
5. Osobné údaje budú Sprostredkovateľom uchovávané iba po dobu účinnosti Zmluvy. Po ukončení účinnosti Zmluvy, ak pominie účel, pre ktoré boli osobné údaje spracovávané, Sprostredkovateľ

POVINNOSTI SPROSTREDKOVATEĽA

6. Sprostredkovateľ je pri spracovaní osobných údajov na základe Zmluvy povinný postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou tak, aby neporušil žiadne ustanovenie Zákona.
7. Sprostredkovateľ je povinný riadiť sa pri spracovaní osobných údajov iba doloženými pokynmi Prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ je povinný upozorniť Prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov, ak Sprostredkovateľ mohol túto nevhodnosť zistiť. Sprostredkovateľ je v takom prípade povinný pokyny vykonať iba na základe písomného oznámenia Prevádzkovateľa, že Prevádzkovateľ trvá na vykonaní týchto pokynov, inak Sprostredkovateľ zodpovedá Prevádzkovateľovi za prípadnú škodu spôsobenú vznikom povinnosti Prevádzkovateľa hradiť škodu alebo nemajetkovú ujmu v peniazoch dotknutým osobám či pokutu ÚOOÚ.
8. V prípade, že sa dotknutá osoba bude domnievať, že Prevádzkovateľ alebo Sprostredkovateľ vykonáva spracovanie jeho osobných údajov, ktoré je v rozpore so Zákonom a požiada Sprostredkovateľa o vysvetlenie alebo bude požadovať odstránenie vzniknutého stavu, zaväzuje sa Sprostredkovateľ o tom neodkladne informovať Prevádzkovateľa.
9. Sprostredkovateľ je povinný Prevádzkovateľovi neodkladne oznámiť vykonávanie kontroly zo strany ÚOOÚ vo veci osobných údajov spracovávaných pre Prevádzkovateľa a poskytnúť Prevádzkovateľovi na jeho žiadosť podrobné informácie o priebehu kontroly a kópii kontrolného protokolu.
10. Sprostredkovateľ je povinný Prevádzkovateľovi neodkladne oznámiť každý prípad porušenia zabezpečenia osobných údajov, ktorý v súvislosti so spracovaním zistí, a to na tel. číslo 042/4631339 a na emailovú adresu skola@zsgorazdpv.edu.sk
V oznámení uvedie všetky informácie podľa čl. 33, odst. 3 Nariadenia, ktoré mu sú známe.
11. Sprostredkovateľ je, pokiaľ je to možné pri zohľadnení povahy spracovania osobných údajov prostredníctvom vhodných technických a organizačných opatrení, nápomocný Prevádzkovateľovi pri plnení povinnosti Prevádzkovateľa reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutých osôb, najmä na žiadosť o prístup k osobným údajom, o opravu či výmaz osobných údajov a o prenositeľnosť osobných údajov.
12. Sprostredkovateľ je povinný dokumentovať prijaté a vykonané technicko-organizačné opatrenia k zabezpečeniu ochrany osobných údajov; Prevádzkovateľ je oprávnený si takú dokumentáciu od Sprostredkovateľa kedykoľvek vyžiadať k nahliadnutiu. Sprostredkovateľ je povinný umožniť audity, vrátane inšpekcií, vykonávané Prevádzkovateľom alebo iným auditorom, ktorého Prevádzkovateľ poverí, a k týmto auditom prispeje.
13. Sprostredkovateľ je Prevádzkovateľovi nápomocný pri posudzovaní vplyvu na ochranu osobných údajov podľa čl. 35 Nariadenia, ohlasovaní prípadov porušenia zabezpečenia osobných údajov ÚOOÚ či subjektom údajov a pri predchádzajúcich konzultáciách s ÚOOÚ, to všetko pri zohľadnení povahy spracovania a informácii, ktoré má k dispozícii.

ZAPOJENIE ĎALŠIEHO SPROSTREDKOVATEĽA

14. Sprostredkovateľ nezapojí do spracovania žiadneho ďalšieho Sprostredkovateľa bez predchádzajúceho konkrétneho alebo všeobecného písomného povolenia Prevádzkovateľa. V prípade všeobecného písomného povolenia Sprostredkovateľ Prevádzkovateľa informuje o všetkých zamýšľaných zmenách týkajúcich sa prijatia ďalších Sprostredkovateľov alebo ich nahradenia, a poskytne tak Prevádzkovateľovi príležitosť vysloviť voči týmto zmenám námietky.
15. Pokiaľ Sprostredkovateľ zapojí ďalšieho sprostredkovateľa, aby menom Prevádzkovateľa vykonal určité činnosti spracovania, musí tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi zmluvne uložiť rovnaké povinnosti na ochranu údajov ako Sprostredkovateľovi.

OPATRENIE K ZAISTENIU ZABEZPEČENIA OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

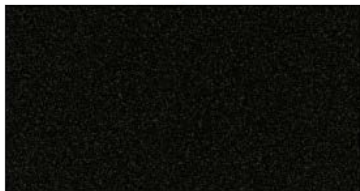
16. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že prijme s prihliadnutím k stavom techniky, nákladom na vykonanie, povahe, rozsahu, kontextu a účelom spracovania aj k rôzne pravdepodobným a rôzne závažným rizikám pre práva a slobody subjektov údajov vhodné technické a organizačné opatrenia, aby vylúčil možnosť neoprávneného alebo nahodeného prístupu k osobným údajom, k ich zmene, zničeniu či strate rovnako aj k inému zneužitiu osobných údajov, najmä
- a) zaviazá svojich zamestnancov a ďalšie osoby oprávnené spracovávať osobné údaje k mlčanlivosti a poučí ich o ich ďalších povinnostiach, ktoré sú povinné dodržiavať, aby nedošlo k porušeniu zabezpečenia;
 - b) bude osobné údaje uchovávať v náležite zabezpečených objektoch a miestnostiach;
 - c) osobné údaje v elektronickej podobe bude uchovávať na zabezpečených serveroch alebo na nosičoch dát, ku ktorým budú mať prístup iba poverení zamestnanci na základe prístupových kódov či hesiel;
 - d) zabezpečí diaľkový prenos osobných údajov buď iba prostredníctvom verejne neprístupnej siete alebo prostredníctvom zabezpečeného prenosu po verejných sietiach.
 - e) bude osobné údaje pravidelne zálohovať.

ZÁVĚREČNĚ USTANOVENIA

17. Sprostredkovateľ zodpovedá Prevádzkovateľovi za škodu spôsobenú v dôsledku porušenia povinností uložených Spracovateľovi Zákonom, Zmluvou alebo touto zmluvnou doložkou, najmä ak je v dôsledku porušenia povinností Sprostredkovateľa Prevádzkovateľ povinný hradiť náhradu škody alebo nemajetkovej ujmy dotknutej osobe či pokutu ÚOOÚ.
18. Sprostredkovateľ je aj po zániku Zmluvy povinný dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce mu zo Zákona, najmä predísť akémukoľvek neoprávnenému nakladaniu s osobnými údajmi.
19. Táto zmluvná doložka je vyhotovená vo dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvní strana dostane po jednom vyhotovení.

Podpisy zmluvných strán

Dátum: 23.5.2018
Miesto: Karpociny
za Sprostredkovateľa



Dátum: 15.05.2018
Miesto: Púchov
za Prevádzkovateľa



Mgr. Viera Flimmelová
riaditeľka školy