
ZMLUVA O POSKYTNUTÍ AUDÍTORSKÝCH SLUŽIEB

uzatvorená medzi

Obec Kotrčiná Lúčka

a

V4 Audit, s.r.o.



Handwritten signature

prípade, ak má povinnosť poskytnúť údaje alebo výsledky činnosti Audítora tvoriace predmet Služieb zo zákona.

- 1.3 Klient sa zaväzuje poskytnúť Audítorovi súčinnosť podľa tejto Zmluvy a za riadne a včas poskytnuté Služby zaplatiť Audítorovi dohodnutú odmenu.

2. VYKONÁVANIE AUDITU

- 2.1 Pri audite bude súčinná podľa potrieb auditu aj osoba, ktorá vedie účtovníctvo Klienta, bude tiež informovaná o predbežných ako aj konečných výsledkoch auditu. V prípade potreby bude vykonávať zmeny v účtovnej závierke po dohode s Klientom.

- 2.2 Predpokladaný časový rozvrh služieb vykonaných aj v priestoroch Klienta je takýto:

1. etapa - plánovanie auditu a predbežné audítorské postupy – december bežného roka, január nasledujúceho roka
2. etapa - záverečné práce auditu – február až jún nasledujúceho roka
3. etapa - vypracovanie správy, dodatku správy prípadne listu odporúčaní – jún nasledujúceho roka.

- 2.3 Predbežné termíny sa môžu zmeniť podľa okolností na základe dohody Zmluvných strán

- 2.4 V súvislosti so spracovaním osobných údajov Audítorom pre účely zákona č. 297/2008 Z .z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „**AML zákon**“) má Audítor ako povinná osoba postavenie prevádzkovateľa vo vzťahu k IS osobných údajov, ktorého účel spracúvania vymedzuje AML zákon, a preto bude osobné údaje klienta na účel vykonania starostlivosti spracúvať v intenciách ust. §19 AML zákona bez súhlasu dotknutej osoby.

- 2.5 V zmysle AML zákona je Audítor povinný overiť, či Klient koná vo vlastnom mene. Ako štatutárny orgán (poverená osoba štatutárnym orgánom) podpisom tejto zmluvy prehlasujem, že konám ja ako aj ostatní štatutárni zástupcovia a splnomocnené osoby vo vlastnom mene.

- 2.6 Povinnosť poskytovať Audítorovi potrebné informácie, doklady a dokumentáciu o Klientovi majú s jeho súhlasom aj obchodní partneri a právni zástupcovia Klienta.

- 2.7 Klient poskytne prístup Audítora k akýmkoľvek dokumentom pre potreby auditu a umožní kontakt so zamestnancami Klienta v súvislosti s auditom.

- 2.8 Za doklady a iné materiály, ktoré budú poskytnuté Audítorovi za účelom ich kontroly mimo sídla Klienta zodpovedá v celom rozsahu Audítor, a to až do momentu ich vrátenia Klientovi.

- 2.9 V prípade, ak Klient nepredloží Audítorovi výročnú správu na overenie, Klient nie je v nej oprávnený citovať časti správy audítora vyhotovenej Audítorom.

- 2.10 Klient predloží konečnú hlavnú účtovnú knihu, obratovú predvahu, nečistopis účtovných výkazov, poznámky a všetky údaje potrebné pre audit do 25. januára bežného roka.

- (ii) poskytnúť Audítorovi súčinnosť rozumne požadovanú za účelom riadneho plnenia tejto Zmluvy, a to vo forme a spôsobom, ktorý stanoví Audítor podľa jednotlivého druhu činnosti Audítora podľa tejto Zmluvy;
 - (iii) vykonať všetky úkony, ktoré je povinný Klient uskutočniť v rozsahu a v čase uvedených v tejto Zmluve a/alebo požadovaných Audítorom za účelom dosiahnutia výsledkov, ktoré sú poskytnutím Služieb podľa tejto Zmluvy sledované.
- 4.2 Klient sa zaväzuje, že poskytne Audítorovi všetky podklady vyžadované Audítorom bezodkladne, najneskôr do piatich (5) dní odo dňa, keď o ne Audítor požiadal.
- 4.3 V prípade, že audit budú vykonávať aj iné osoby ako zodpovedný Audítor, klientovi budú oznámené vopred mená osôb zúčastňujúcich sa auditu.

5. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

- 5.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 5.2 Táto Zmluva je platná a účinná dňom jej podpisu oboma Stranami.
- 5.3 Túto Zmluvu možno ukončiť na základe dohody Zmluvných strán ku dňu určenému v dohode, výpoveďou z dôvodov uvedených v tejto Zmluve alebo v dôsledku odstúpenia od Zmluvy.
- 5.4 V prípade ukončenia tejto Zmluvy na základe výpovede alebo odstúpenia od Zmluvy, Zmluvná strana, ktorá Zmluvu vypovedá alebo od nej odstupuje, je povinná zaslať druhej Zmluvnej strane písomnú výpoveď alebo písomné oznámenie o odstúpení, pričom pre začatie plynutia výpovednej lehoty alebo účinnosť odstúpenia je rozhodujúci deň doručenia výpovede alebo oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane. Výpovedná lehota plynie podľa ustanovení tejto Zmluvy. Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom nasledujúcim po doručení oznámenia o odstúpení zasielajúcej Zmluvnej strany druhej Zmluvnej strane.
- 5.5 Ukončiť túto Zmluvu môže výpoveďou ktorákoľvek zo Zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je v takom prípade tri (3) mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď preukázateľne doručená druhej Zmluvnej strane.
- 5.6 Klient je oprávnený ukončiť túto Zmluvu písomnou výpoveďou doručenou Audítorovi v prípade, že Audítor nie je schopný zabezpečiť Služby v rozsahu požadovanom Klientom, pričom na možnosť výpovede Klient Audítora vopred písomne upozornila minimálne dva (2) týždne pred podaním výpovede. Výpovedná lehota v takom prípade je jeden (1) mesiac a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede Audítorovi.
- 5.7 Audítor je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť len zo závažných dôvodov, najmä ak sa narušila nevyhnutná dôvera medzi ním Klientom alebo ak Klient neposkytuje Audítorovi potrebnú súčinnosť a informácie nevyhnutné pre výkon predmetu Zmluvy. V prípade výpovede Zmluvy je Audítor povinný odovzdať Klientovi všetky doklady a iné materiály, ktoré mu do dňa doručenia výpovede Klient zapožičal (nevzťahuje sa na doklady, ktoré Audítor získal ako dôkazy auditu).

strane vzniknúť. V prípade takéhoto konania sa Zmluvné strany zaväzujú uhradiť druhej strane spôsobenú škodu, ktorej výška bude stanovená dohodou resp. určená nezávislým súdom.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

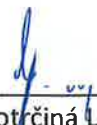
- 7.1 Akékoľvek dodatky a zmeny tejto Zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma Zmluvnými stranami.
- 7.2 Bežná komunikácie medzi Zmluvnými stranami môže prebiehať formou osobných stretnutí, telefonicky a/alebo e-mailom. V prípade, že sa jedná o oznámenia, ktoré majú vplyv na práva a povinnosti Zmluvných strán podľa tejto Zmluvy, najmä, ale nie výlučne, v prípade oznámení o porušení povinností druhou Zmluvnou stranou, výpovede a/alebo oznámenia o odstúpení od Zmluvy, tieto oznámenia musia mať písomnú formu a považujú sa za doručené druhej Zmluvnej strane najneskôr na piaty (5.) deň po ich preukázateľnom zaslaní druhej Zmluvnej strane (ak k doručeniu nedošlo preukázateľne skôr).
- 7.3 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa spravujú Obchodným zákonníkom a platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle.
- 7.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilí k právnym úkonom, že text tejto Zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si Zmluvu pred jej podpísaním prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
- 7.6 Táto Zmluva sa vyhotovuje vo dvoch (2) rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú Zmluvnú stranu.
- 7.7 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.


V Kotrčinej Lúčke, dňa

10 -06- 2019

za Klienta:

za Audítora:


Obec Kotrčiná Lúčka
Jozef Žabka
starosta obce


V4 Audit, s.r.o.
Ing. Peter Jenča
konateľ

